

# BOLETIN OFICIAL



**ANEXO**

## PROVINCIA DEL NEUQUÉN

REPÚBLICA ARGENTINA

AÑO XCVIII

Neuquén, 24 de Mayo de 2018

EDICIÓN N° 3634

GOBERNADOR: **Cr. OMAR GUTIÉRREZ**

VICEGOBERNADOR: **Cr. ROLANDO CEFERINO FIGUEROA**

Ministro de Deporte, Cultura,  
Juventud y Gobierno: **Dr. JUAN PABLO PREZZOLI**

Ministro de Educación: **Prof. CRISTINA ADRIANA STORIONI**

Ministro de Economía e Infraestructura: **Lic. NORBERTO ALFREDO BRUNO**

Ministro de Ciudadanía: **Prof. GUSTAVO DANIEL ALCARAZ**

Ministro de Producción e Industria: **Lic. FACUNDO ARTURO LÓPEZ RAGGI**

Ministro de Turismo: **Lic. MARISA MARVEL FOCARAZZO**

Ministro de Salud: **Bq. RICARDO ANDRÉS CORRADI DIEZ**

Ministro de Trabajo, Desarrollo Social  
y Seguridad: **Sr. MARIANO GAIDO**

Ministro de Energía y Recursos Naturales: **Lic. ALEJANDRO RODRIGO MONTEIRO**

**Dirección y Administración:**

**M. Belgrano 439**

**☎ 0299-4422704/4495419/4495555 - Int. 6116**

**(8300) Neuquén (Cap.)**

**www.neuquen.gov.ar**

**E-mail: boletinoficial@neuquen.gov.ar**

**Directora:**

**Sra. Contreras Gladys Noemí**

## LEYES DE LA PROVINCIA

### LEY N° 3118

#### POR CUANTO:

#### LA LEGISLATURA DE LA PROVINCIA DEL NEUQUÉN SANCIONA CON FUERZA DE LEY:

**Artículo 1°:** Se aprueba el Título III del Convenio Colectivo de Trabajo para el personal dependiente del Sistema Público Provincial de Salud (SPPS) -homologado por la Subsecretaría de Trabajo mediante Resolución 06/18 de fecha 25 de abril de 2018- que como Anexo Único, integra la presente Ley.

**Artículo 2°:** Se incorpora, al final del inciso D-1 del Artículo 1° de la Ley 2265, lo siguiente:

“Artículo 1° (...)

D-1. (...) y al personal dependiente del Sistema Público Provincial de Salud (SPPS), para el cual se aplica lo establecido en el inciso D-18”.

**Artículo 3°:** Se incorpora el inciso D-18 al Artículo 1° de la Ley 2265, el que queda redactado de la siguiente manera:

“Artículo 1° (...)

D-18. Las remuneraciones, bonificaciones, adicionales y condiciones laborales del personal dependiente del Sistema Público Provincial de Salud (SPPS) son las que establece el Con-

venio Colectivo de Trabajo específico, sin perjuicio de la aplicación supletoria de la presente Ley, en los casos especialmente previstos en el Convenio.

No se aplican para este personal los Artículos 2°, 3°, 5°, 6°, 23, 24, 26, 27, 37, 41 y 44 de la presente Ley”.

**Artículo 4°:** Se derogan los Artículos 1°, 2°, 3° y 4° de la Ley 2783.

**Artículo 5°:** Comuníquese al Poder Ejecutivo.

DADA en la Sala de Sesiones de la Honorable Legislatura Provincial del Neuquén, a los diecisiete días de mayo de dos mil dieciocho.

**Fdo.) Pablo Fabián Bongiovani**  
**Vicepresidente 1° a/c. Presidencia**  
**H. Legislatura del Neuquén**

**Lic. Beatriz Villalobos**  
**Secretaria**  
**H. Legislatura del Neuquén**

**Registrada bajo número: 3118**

Neuquén, 22 de mayo de 2018.

#### POR TANTO:

Téngase por Ley de la Provincia, cúmplase, comuníquese, publíquese y dése al Registro y Boletín Oficial y Archívese.

DECRETO N° 0660/2018

**FDO.) GUITÉRREZ**  
**BRUNO**  
**CORRADI DIEZ**  
**GAIDO**

CONVENIO COLECTIVO DE  
TRABAJO PARA EL PERSONAL  
DEPENDIENTE DEL SISTEMA  
PÚBLICO PROVINCIAL DE SALUD  
(SPPS)

ANEXO

CONVENIO COLECTIVO DE TRABAJO

PARA EL PERSONAL DEPENDIENTE DEL SISTEMA PÚBLICO PROVINCIAL DE SALUD



TITULO I

Capítulo I

Ámbito de aplicación. Partes intervinientes. Objetivos. Principios Generales.

ARTÍCULO 1: Ámbito de Aplicación

El presente Convenio Colectivo de Trabajo será de aplicación a los trabajadores bajo relación de empleo público, que presten servicios en forma efectiva en el Sistema Público de Salud, en adelante SPPS, con independencia de la estructura ministerial de la cual circunstancialmente dependa.

ARTICULO 2: Objeto

Su objeto es regular las relaciones de trabajo entre SPPS y los trabajadores convenionados, y únicamente cuando su nombramiento haya emanado de autoridad competente.

ARTICULO 3: Partes Intervinientes

Son partes intervinientes en este Convenio Colectivo de Trabajo para el personal del SPPS: la Subsecretaría de Salud como representante del Poder Ejecutivo Provincial, en adelante "SPPS", y las representaciones gremiales ejercidas por la Asociación Trabajadores del Estado (A.T.E.) y la Unión del Personal Civil de la Nación (U.P.C.N.), en adelante "Los Sindicatos".

ARTÍCULO 4: Territorialidad

Es de aplicación a todas las actividades que se desarrollen en relación al SPPS dentro y fuera de la Provincia del Neuquén.

ARTICULO 5: Encuadre Legal.

El presente Convenio Colectivo de Trabajo se enmarca en las prescripciones de la Ley Provincial 1.974 (L.O.), y sus modificatorias.

ARTICULO 6: Facultad de Dirección y Organización.

La responsabilidad que asume "SPPS" en el cumplimiento de sus funciones requiere del goce de una íntegra capacidad de gestión y dirección a efectos de que sus políticas se instrumenten con

Vertical text on the left margin: "Este convenio es copia del que hay en el archivo de la Subsecretaría de Salud."



Handwritten signature and initials on the left side.

Handwritten signature: J. J. J. J.

Handwritten signature: T. J. J. J.

Handwritten signature: G. J. J. J.

Handwritten signature: A. T. E.

Handwritten signature: U. P. C. N.

Handwritten signature: J. J. J. J.

Stamp: CRO. P. REBELO ALBARRAN DELEGADO REGIONAL NORTE U.P.C.N. NEUQUEN

Handwritten signature: U. P. C. N.



eficacia y eficiencia, para lo cual tiene el derecho exclusivo y excluyente de definir y determinar las políticas e instrumentos de la operación y conducción de la Administración Pública Provincial. La definición de las estructuras orgánicas, la organización del trabajo, sus procedimientos, la planificación técnica, económica y financiera, son de exclusiva competencia y responsabilidad del Poder Ejecutivo, teniendo el rol pleno de su gestión.

#### ARTÍCULO 7: Articulación Convencional.

Dado el carácter específico de aplicación en el ámbito del SPSS, para los casos no previstos en la presente convención, será de aplicación el EPCAPP, sus modificatorias, o la normativa equivalente que la reemplace en el futuro, sin perjuicio de la aplicación supletoria de otras Leyes y Reglamentaciones vigentes del derecho administrativo público laboral, en tanto y en cuanto no se contradigan o sean modificados por este convenio. Debe interpretarse que en ningún caso se reducen o quitan derechos adquiridos por los trabajadores.

#### ARTICULO 8: Objetivos Generales

El objetivo consiste en establecer los lineamientos que regirán las relaciones laborales a fin de garantizar los derechos de los trabajadores del sistema, observando el compromiso laboral del trabajador para el cumplimiento de la política sanitaria diseñada a tal efecto, entendiendo que el recurso humano del SPSS, es el eje de la misma.

Los trabajadores gozaran de remuneración acorde a su función, formación y capacitación asegurando su crecimiento y desarrollo laboral con igualdad de oportunidades en un ámbito seguro, próspero y de respeto por el trabajador.

#### ARTICULO 9: Principios Básicos

Las partes se comprometen a desarrollar su actividad de conformidad a los siguientes principios básicos, a saber:

- Que la salud es un derecho universal, por lo que asegurarla y garantizarla en forma integral y gratuita es una obligación ineludible del Estado Provincial.
- El efectivo funcionamiento del sistema público depende principal y básicamente del recurso humano debiéndose por ello garantizar las condiciones laborales óptimas de los trabajadores en los distintos establecimientos. Como así también el compromiso laboral de los trabajadores para dar cumplimiento a las políticas sanitarias diseñadas.
- Desarrolla su actividad en el marco de políticas equitativas y solidarias.
- El enfoque epidemiológico y el énfasis en la estrategia de la atención primaria de la salud serán pilares fundamentales del sistema, lo que determinará la planificación y desarrollo del servicio dentro del sistema público de salud.

SALA DE COMISIONES  
BASE LEGISLATIVA DEL NEUQUÉN

FOJA 2 DE 44  
FECHA: 16-5-18  
SALA DE COMISIONES  
ISMA NUÑIA FUENTES  
Subdirectora  
A/C Dirección de Sala Comisiones  
H. Legislatura del Neuquén



- e) Considera el gasto público como una inversión en salud, por lo que esta significa como capital social.
- f) Promover el bienestar del personal, resaltando que la tarea de cada trabajador es esencial para el logro de los objetivos propuestos.
- g) Propiciar un ambiente seguro, prospero, saludable y respetuoso de la dignidad del trabajador.
- h) Propiciar oportunidades de crecimiento y desarrollo para los trabajadores, entendiendo que la capacitación continua contribuye a su fortalecimiento como cuadros administrativos de valor y a la calidad de los servicios prestados.
- i) El sistema estará centrado en el respeto de los derechos que les asisten a la población asistida y a los trabajadores.

La actividad que se realiza con este convenio tiene como fin promover el bienestar del personal.



**ARTÍCULO 10: VIGENCIA.**

El presente Convenio Colectivo de Trabajo tiene una vigencia de veinticuatro (24) meses contados a partir del 01 de abril de 2018.

Dentro del plazo de sesenta (60) días corridos anteriores a su vencimiento, la Comisión Negociadora deberá constituirse a pedido de cualquiera de las Partes. En caso de no concretarse esta reunión negociadora, cualquiera de las partes podrá recurrir a la Subsecretaría de Trabajo de la Provincia requiriendo su intervención para constituir la Paritaria.

Si se vencieren el término de vigencia de este Convenio sin haberse alcanzado acuerdos sobre su continuidad o renovación, subsistirán íntegramente sus cláusulas hasta que entre en vigencia una nueva Convención.

**COMISION CONVENCIONAL ESPECIFICA**

**ARTÍCULO 11: COMISIÓN DE INTERPRETACIÓN Y AUTOCOMPOSICIÓN PARITARIA (CIAP).**

**CREACIÓN DE LA COMISIÓN.**

A partir de la entrada en vigencia del presente Convenio Colectivo de Trabajo, se constituirá una Comisión de Interpretación y Autocomposición Paritaria (CIAP), integrada por dos Partes, SPPS y "Los Sindicatos". Estará conformada por diez (10) miembros Titulares, cinco (5) designados por SPPS y cinco (5) en total por "Los Sindicatos", estos últimos designados conforme a lo establecido por la Ley 1.974 -Texto Ordenado-: en todos los casos las Partes nombrarán los correspondientes Suplentes.

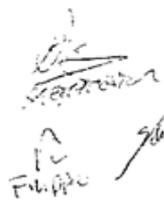
Los miembros de esta Comisión serán trabajadores que presten servicios efectivos en el SPPS con conocimientos técnicos y prácticos.

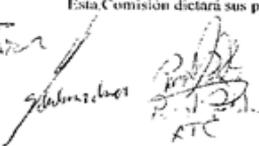
Esta Comisión dictará sus propias normas de organización y funcionamiento interno.

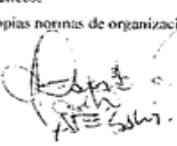
*[Handwritten signature]*

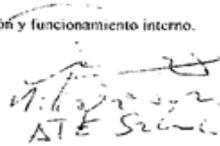
  
 AL BARRIO  
 FEDERAL Nº 1000

*[Handwritten signature]*

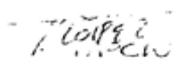
  
 Fil. A.P.C.

  
 A.T.C.

  
 A.T.E. S. S. S.

  
 A.T.E. S. S. S.

  
 A.T.E. S. S. S.

  
 A.T.E. S. S. S.



Las recomendaciones y opiniones de la CIAP deberán adoptarse por consenso, elevándose al PEP para que emita, en caso de corresponder, la norma legal pertinente.

#### ARTÍCULO 12: Competencias

Además de las que se le asignen expresamente en este Convenio, la CIAP tendrá las siguientes atribuciones y funciones:

- 1) Interpretar con alcance general este Convenio Colectivo de Trabajo, a pedido de cualquiera de las Partes.
- 2) Participar en el Encuadramiento Inicial del Personal y en el Régimen de Ascensos y Promociones Escalafonarias.
- 3) Analizar e interpretar las impugnaciones y/u observaciones presentadas por los trabajadores, en relación al punto anterior.
- 4) Dar seguimiento a la aplicación del presente Convenio Colectivo y elaborar las posibles mejoras que puedan derivarse de nuevas tareas y competencias requeridas para incorporar innovaciones orientadas a la modernización y profesionalización de las prestaciones laborales.
- 5) Intervenir en los siguientes casos:
  - o En diferendos de naturaleza colectiva, a pedido de cualquiera de las Partes.
  - o En controversias individuales (o sectoriales) originadas en la aplicación de este Convenio y que se le sometan voluntariamente, para lograr su avenimiento con equidad y justicia.

Cuando las Partes agoten las instancias de esta Comisión, cualquiera de ellas, podrán dar intervención a la Subsecretaría de Trabajo, a fin de proceder de acuerdo a lo normado en el Artículo 16 y S.S. de la Ley 1.974 (TO)-

#### ARTÍCULO 13: COMISION DE SEGURIDAD, SALUD OCUPACIONAL, IGUALDAD DE OPORTUNIDAD Y TRATO

##### Constitución de la Comisión. Integración:

A partir de la vigencia del presente Convenio Colectivo de Trabajo, se constituirá la Comisión de Seguridad, Salud Ocupacional y de Igualdad de Oportunidad y Trato, integrada por dos partes: SPPS y los "Sindicatos", conformada por seis (6) miembros titulares: tres (3) designados por cada parte, con sus respectivos suplentes, conforme a lo establecido en la Ley Provincial de Convenciones Colectivas vigente.

Los miembros de esta Comisión deberán ser trabajadores de la "Subsecretaría", debiendo procurarse una amplia representación de los distintos sectores, pudiendo cada parte integrante del mismo, recurrir a asesores en la materia.

SALA DE COMISIONES  
OPERACIONES DE LEGISLACION

VOL. 3  
FOLIO 41

FECHA: 16-5-18

Subdirectora  
A/C Dirección de Sala Comisiones  
H. Legislatura del Neuquén



Dicha Comisión dictará sus propias normas de organización y funcionamiento interno. Sus recomendaciones y opiniones deberán adoptarse por consenso, elevándose las mismas a las CIAP.

El "SPPS" garantizará los recursos necesarios para el óptimo funcionamiento de la presente Comisión.

**Competencia.**

Será de competencia de ésta Comisión:

- 1) Asistir a los niveles de conducción del SPPS, brindando toda información que se le requiera o estime conveniente aportar sobre Seguridad, Salud Ocupacional, e Igualdad de Oportunidad y de Trato.
- 2) Participar en la planificación anual de Seguridad, Salud Ocupacional, e Igualdad de Oportunidad y de Trato.
- 3) Diseñar y promover la ejecución de políticas y acciones, como así también el seguimiento en el cumplimiento de la misma, a través de estudios y relevamientos, para el logro efectivo de la igualdad de oportunidades y de trato, y para la prevención y erradicación de la violencia laboral y de género.
- 4) Elevar al área encargada de la Seguridad y Salud Ocupacional Informes sobre las disconformidades, y particularidades de las condiciones de trabajo detectadas en los controles realizados, proponiendo acciones correctivas para las mismas.
- 5) Participar en el proceso de elección de la indumentaria de trabajo y equipos de protección personal y colectiva, sugiriendo la calidad y aptitud de los bienes a licitar.
- 6) Presentar informes cuatrimestrales a los niveles de conducción de la "SPPS".

**ARTÍCULO 14: COMISION DE CAPACITACION**

**Constitución de la Comisión. Integración.**

A partir de la vigencia del presente Convenio Colectivo de Trabajo, se constituirá la Comisión de Capacitación, integrada por dos partes: SPPS y los "Sindicatos", conformada por seis (6) miembros titulares: tres (3) designados por cada parte, con sus respectivos suplentes, conforme a lo establecido en la Ley Provincial de Convenciones Colectivas vigente.

Los miembros de esta Comisión deberán ser trabajadores de la "Subsecretaria", debiendo procurarse una amplia representación de los distintos sectores, pudiendo cada parte integrante del mismo, recurrir a asesores en la materia.

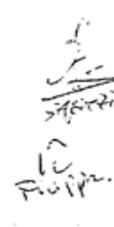
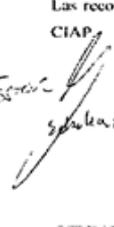
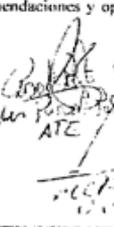
Dicha Comisión dictará sus propias normas de organización y funcionamiento interno.

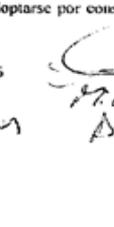
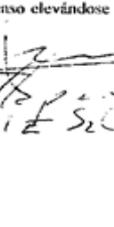
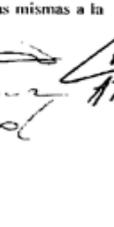
Las recomendaciones y opiniones deberán adoptarse por consenso elevándose las mismas a la CIAP.

La Licencia que se otorga por este documento es para el uso exclusivo de la CIAP.



Com. de Capacitación  
 U.P.C.V. NEUQUEN

El SPPS garantizará los recursos necesarios para el óptimo funcionamiento de la presente Comisión.

**Competencia.**

Será de competencia de ésta Comisión:

- 1) Asistir a los niveles de conducción de la "Subsecretaría", brindando toda información que se le requiera o estime conveniente aportar sobre el Plan de Capacitación Continua.
- 2) Participar en la elaboración del Proyecto de Capacitación acorde a las necesidades de cada área.
- 3) Promover la difusión del Plan de Capacitación.
- 4) Conformar el diseño y la planificación de cada uno de los cursos y controlar su implementación.
- 5) Presentar informes cuatrimestrales a los niveles de conducción del SPPS.

**ARTÍCULO 15: COMISION DE CONCURSOS Y EVALUACIONES DE DESEMPEÑO.**

**Constitución de la Comisión. Integración.**

A partir de la vigencia del presente Convenio Colectivo de Trabajo, se constituirá la Comisión de Concursos y Evaluaciones de Desempeño, integrada por dos partes: SPPS y los "Sindicatos", conformada por seis (6) miembros titulares: tres (3) designados por cada parte, con sus respectivos suplentes, conforme a lo establecido en la Ley Provincial de Convenciones Colectivas vigente. Los miembros de esta Comisión deberán ser trabajadores del SPPS debiendo procurarse una amplia representación de los distintos sectores, pudiendo cada parte integrante del mismo, recurrir a asesores en la materia.

Dicha Comisión dictará sus propias normas de organización y funcionamiento interno.

Las recomendaciones y opiniones deberán adoptarse por consenso, elevándose las mismas a la CIAP.

El SPPS garantizará los recursos necesarios para el óptimo funcionamiento de la presente Comisión.

**Competencia.**

Será de competencia de ésta Comisión:

- 1) Verificar el cumplimiento de las condiciones y requerimientos de los Concursos, supervisando que todos los procesos sean administrados eficaz y transparentemente.
- 2) Dictaminar respecto a las observaciones o impugnaciones presentadas.
- 3) Analizar y evaluar los atributos de cada trabajador para lograr una calificación conjunta que permita realizar la selección final.
- 4) Realizar para el SPPS el informe final de todo lo actuado, fundamentado y avalado por el proceso documentado.
- 5) Verificar el cumplimiento de las condiciones y requerimientos de las evaluaciones de Desempeño.

6

SECRETARÍA DE ORGANIZACIÓN  
SECRETARÍA DE ORGANIZACIÓN

FECHA: 4/5/18

FECHA: 16-5-18

PROJ. 41

PROJ. 41





- 6) Controlar que todos los procesos sean administrados de manera eficaz y transparente, y que realicen las debidas comunicaciones.
- 7) Efectuar las observaciones que estimara necesarias sobre las evaluaciones realizadas.
- 8) Presentar al SPPS el correspondiente Informe Final de las evaluaciones efectuadas.

*[Handwritten signature]*  
SECRETARÍA DE LEGISLACIÓN  
SECRETARÍA DE LEGISLACIÓN

*[Handwritten signature]*  
SECRETARÍA DE LEGISLACIÓN  
SECRETARÍA DE LEGISLACIÓN

*[Handwritten signature]*  
SECRETARÍA DE LEGISLACIÓN  
SECRETARÍA DE LEGISLACIÓN



*[Handwritten signature]*  
SECRETARÍA DE LEGISLACIÓN  
SECRETARÍA DE LEGISLACIÓN



**TITULO II**

**CAPÍTULO I:**

**CONDICIONES GENERALES EN LAS RELACIONES LABORALES**

**ARTÍCULO 16: Principios que rigen las relaciones laborales.**

- a) Respeto pleno de la Constitución Nacional, Constitución Provincial y de la legislación vigente.
- b) Igualdad, mérito y capacidad.
- c) Estabilidad en la relación de trabajo, de acuerdo con lo previsto en el presente Convenio Colectivo de Trabajo.
- d) Ética profesional en el desempeño como garantía de un ejercicio responsable, objetivo e imparcial de la función pública.
- e) Eficacia en el servicio, mediante un continuo perfeccionamiento.
- f) Calidad y eficiencia en la utilización de los recursos.
- g) Jerarquía en la atribución, organización y desempeño de funciones asignadas.
- h) Participación y negociación de las condiciones de trabajo.
- i) No discriminación e igualdad de oportunidades y de trato.

Son valores éticos a respetar en el ejercicio de los trabajadores, entre otros, la probidad, la neutralidad, la imparcialidad, la transparencia en el proceder, la discreción y la responsabilidad profesional siguiendo criterios de razonabilidad en el servicio a la población asistida.

**ARTICULO 17: Ingreso.**

El ingreso al "SPPS", será mediante Régimen de Concurso.

El ingreso estará sujeto a previa acreditación de las siguientes condiciones mínimas:

- a) Existencia previa de la vacante.

El artículo que se agrega así es el siguiente:  
que tiene como fin: **CONSTE:**



11/05/18  
CDO. RAFAEL ALBARANZ  
DIRECCIÓN NACIONAL NOROCCIDENTAL  
P.C. M. REVISIONES

S. Feliciano

Fil: 0000:

ATE

ATE

ATE

ATE  
UPCN

ATE

ATE



- b) Ser argentino nativo, por opción o nacionalizado y tener no menos de dieciocho (18) años de edad.
- c) Poseer aptitud adecuada y probada idoneidad para la función desarrollar, que se acreditará mediante el régimen de concursos, que aseguren los principios de publicidad, transparencia e igualdad de oportunidades y de trato, en el acceso a la función pública.
- d) Aptitud psicofísica para la prestación en el cargo o función.

Sin perjuicio de lo establecido en los incisos anteriores, no podrán ingresar a la "SPPS".

- a) El que haya sido condenado por delito doloso, hasta el cumplimiento de la pena.
- b) El inhabilitado para el ejercicio de cargos públicos durante el tiempo de la inhabilitación.
- c) El sancionado con exoneración o cesantía en la Administración Pública Nacional, Provincial, Municipal o Gobierno de la Ciudad de Buenos Aires, en tanto no sea rehabilitado conforme la normativa vigente.
- d) Las personas jubiladas, retiradas o que se encuentren comprendidos en periodo de veda por retiros voluntarios o cesaciones por las causas comprendidas en el Artículo 111° del EPCAPP
- e) El que tenga la edad prevista en la Ley Previsional para acceder al beneficio de la jubilación.
- f) Los que hayan sido condenados por delitos de lesa humanidad o hayan incurrido en actos de fuerza contra el orden institucional y el sistema democrático.
- g) El fallido o concursado civilmente, hasta que obtenga su rehabilitación judicial.
- h) El que tuviera actuación pública contraria a los principios de la libertad y de la democracia, de acuerdo con el régimen establecido por la Constitución Nacional y Provincial, y el que atente contra el respeto a las instituciones fundamentales de la Nación Argentina.

Las designaciones efectuadas en violación a lo dispuesto, deberán ser declaradas nulas, cualquiera sea el tiempo transcurrido.

Asimismo, el personal excluido y/o no alcanzado, no podrán ingresar como personal convenionado del "SPPS" por nombramiento directo, debiendo en todos los casos y sin excepciones, cumplimentar el régimen de concursos.

SALA DE COMISIONES  
COMISIONES DE INVESTIGACION

6 41  
16-5-18





satisfactorias.

El postulante que haya aprobado el concurso de ingreso, será designado en Período de Prueba con carácter provisorio establecido en el inciso b).

Cumplido lo establecido en los incisos b) y c), el trabajador adquirirá el derecho a la estabilidad. Sin perjuicio de ello, la autoridad competente deberá dictar el acto administrativo expreso de la designación definitiva en un plazo no mayor a treinta (30) días. Transcurrido dicho plazo sin que se dictara el acto ratificatorio, la designación se considerará efectuada, adquiriéndose el derecho a la estabilidad a partir del día siguiente de cumplido dicho plazo, quedando la autoridad competente obligada a emitir la norma legal con fecha al efectivo inicio de la tarea y notificación formal al trabajador.

En el caso en que durante el plazo establecido en el inciso b), las evaluaciones de desempeño establecidas en el inciso c) resultan desfavorables, el trabajador será dado de baja mediante acto administrativo fundado, sin derecho a indemnización alguna.

En caso de que las mencionadas evaluaciones de desempeño no sean efectuadas, y tal situación no sea imputable al trabajador, se tendrán por aprobadas.

#### ARTICULO 21: Consideraciones Generales- Concursos

Los conceptos del presente artículo están referidos exclusivamente al ámbito del escalafón único funcional y móvil.

En lo relativo a procedimientos y aspectos reglamentarios, se aplicará:

- a) El régimen de concursos, para el caso de ingreso, previsto en el presente título.
- b) El régimen de promociones escalafonarias, para los casos de cambio de agrupamiento, ascensos y crecimiento horizontal.

#### ARTÍCULO 22: Derechos y Deberes

##### Derechos

Los trabajadores de la "SPPS", tendrán los Derechos que a continuación se detallan, sin perjuicio de lo establecido en la Constitución Nacional y Provincial, en el E.P.C.A.P.P., Leyes Nacionales y Provinciales, Tratados Internacionales con jerarquía constitucional, Convenios con la OIT, y

SALA DE TRIBUTACION  
SECRETARÍA DE TRIBUTACION

FOJA 7 VOTO 41

FECHA: 16-5-18





16. Derecho a no ser indagado sobre las opiniones políticas, religiosas o sindicales, ni ser requerida su afiliación a partidos políticos o sindicatos.

17. Al reintegro de los gastos realizados excepcionalmente por el trabajador en ocasión del trabajo cumplido, así como el goce de viáticos en las condiciones fijadas por la reglamentación.

#### Deberes

Sin perjuicio de los deberes que en función de las particularidades de la actividad desempeñada tuviera cada trabajador, todos los trabajadores tienen los siguientes deberes:

1. Prestar el servicio personalmente en las condiciones y modalidades que se determinen en el presente Convenio Colectivo de Trabajo, y en las que pudiera adoptar el "SPPS" en el ejercicio de sus facultades de dirección, encuadrando su cumplimiento en principios de eficiencia, eficacia y rendimiento laboral.
2. Observar las normas convencionales, legales y reglamentarias, y conducirse con colaboración, respeto y cortesía en sus relaciones con el público y con el resto de los trabajadores.
3. Responder por la eficacia y el rendimiento de la gestión de los trabajadores del área a su cargo.
4. Obedecer las órdenes emanadas del superior jerárquico competente y que tenga por objeto la realización de actos y servicios compatibles con la función de los trabajadores.
5. Rehusar dádivas, obsequios, recompensas o cualquier otra ventaja con motivo del ejercicio de sus funciones;
6. Guardar secreto de todo asunto del servicio que deba permanecer en reserva en razón de su naturaleza o de instrucciones especiales, obligación que subsistirá, aun después del cese de sus funciones;
7. Promover las acciones judiciales que correspondan, cuando tomare conocimiento de acciones delictuosas o corrupción en el SPPS.
8. Denunciar toda acción relacionada con violencia laboral y abuso de autoridad dentro del SPPS.
9. Declarar su actividad laboral en relación de dependencia, para determinar la compatibilidad con el ejercicio de sus funciones;

SALA DE COMISIONES  
DEPARTAMENTO DE LEGISLACION

FOLIO 8 411

FECHA: 16-5-18

13

IFEMA NUVA FUENTES  
Subdirectora  
A/C Dirección de Sala Comisiones  
II Legislatura del Neuquén





4. Mantener vinculaciones que les representen beneficios u obligaciones con entidades fiscalizadoras por la repartición a la que pertenezcan.
5. Realizar propaganda o coacción política con motivo o en ocasión del desempeño de sus funciones, cualquiera sea el ámbito donde se realicen las mismas.
6. Valerse directa o indirectamente de facultades o prerrogativas inherentes a sus funciones para fines ajenos a dicha función o para realizar proselitismo o acción política.
7. Desarrollar toda acción u omisión que suponga discriminación por razón de raza, religión, nacionalidad, opinión, sexo, género, orientación sexual, condición social o cualquier circunstancia que implique menoscabo, segregación y/o exclusión.
8. Realizar mediante el uso de su cargo, función, influencia o apariencia de influencia, cualquier acto, comentario o conducta en forma reiterada con connotación sexual no consentida por quien la recibe, u hostigamiento moral, sea para beneficio propio o de un tercero, bajo posibles formas de maltrato físico o psíquico, acoso sexual u homofóbico y/o que perjudique el desempeño del trabajador afectado, su salud, relación, dignidad o futuro laboral, o consentir dichas conductas en el personal a su cargo sin hacerlas cesar.
9. Hacer uso indebido o con fines particulares del patrimonio estatal.

**ARTÍCULO 24: Obligaciones del "SPPS"**

Sin perjuicio de las obligaciones emergentes de las cláusulas del presente Convenio Colectivo de Trabajo, son obligaciones del "SPPS":

1. Observar las normas sobre seguridad e higiene en el trabajo, así como las disposiciones sobre pausas y limitaciones a la duración del trabajo establecidas en la legislación vigente y el presente Convenio Colectivo de Trabajo.
2. Garantizar al trabajador ocupación efectiva de acuerdo a su competencia laboral.
3. Cumplir con las obligaciones que resulten de las leyes, del EPCAPP, este Convenio Colectivo de Trabajo y de los Sistemas de Seguridad Social, de modo de posibilitar al trabajador el goce íntegro y oportuno de los beneficios y derechos que tales disposiciones le acuerdan.
4. Entregar al trabajador al extinguirse la relación laboral o durante esta, un certificado de servicios y remuneraciones de acuerdo a la normativa vigente.

15

9      41  
 FECHA: 16-5-18  
 FIRMADA:   
 IRMA NUVIA FUENTES  
 Subdirectora  
 S/C Dirección de Solo Comisionados  
 II Legislatura del Neuquén



5. En caso de aplicarse sistemas de controles personales destinados a la protección de los bienes y valores del "SPPS", se asegurará que los mismos no afecten la dignidad del trabajador.
6. Velar por el buen clima de trabajo, absteniéndose y/o haciendo cesar, cualquier hecho de discriminación, violencia y/o acoso de cualquier índole, mediante el uso del cargo, autoridad, influencia o apariencia de influencia.
7. Dispensar a todos los trabajadores igual trato, en idéntica situaciones.
8. Garantizar la promoción profesional y la formación en el trabajo en condiciones igualitarias de acceso y trato, brindando capacitación permanente.
9. Llevar un registro del personal con sus respectivos legajos, los que serán confeccionados de acuerdo a la normativa vigente. Dicho legajo deberá ser transferido conjuntamente con el trabajador cuando éste alcanzado por una situación de movilidad.
10. Informar mensualmente a las asociaciones sindicales signatarias en forma fehaciente de las bajas que se operen respecto de su padrón de afiliados por fallecimiento, licencia sin goce de haberes, Jubilación, renuncia o toda otra alteración en la situación de revista del trabajador.

Dra. Mariana Vignati  
 Directora de Recursos Humanos  
 Dependencia: G. 1000  
 Dependencia: G. 1000



**CAPÍTULO 2**

**ARTÍCULO 25: Trabajador Eventual**

Entiéndase por trabajador eventual a aquel que prestará funciones que no puedan ser realizadas por personal convenionado dentro del SPPS para la satisfacción de resultados concretos determinados previamente, o exigencias imprevistas, el cual será por tiempo determinado.

Esta modalidad contractual no será alcanzada por el presente Convenio Colectivo de Trabajo.

**Por causa:** aquel trabajador que sea convocado por el SPPS para cubrir la prestación de servicio de programas sanitarios específicos (ej. Plan Invierno), o bien, cubrir la ausencia justificada y prolongada de un trabajador convenionado. Esta modalidad tendrá una duración de 12 meses como máximo.

El trabajador eventual no adquirirá la estabilidad establecida en el presente Convenio Colectivo de Trabajo, hasta tanto sea designado por el concurso correspondiente. Al solo efecto remunerativo se le asignará una categoría referencial de acuerdo a su función, según el Escalafón Único, Funcional y Móvil vigente.

Dra. Mariana Vignati  
 Directora de Recursos Humanos  
 Dependencia: G. 1000  
 Dependencia: G. 1000

z...  
 Filippini  
 UACN

Prud. Toledo  
 ATE

16  
 ATE SALUD

UACN



**CAPÍTULO 3**

**ARTÍCULO 26: Jornada Laboral General**

La jornada laboral para los trabajadores del SPPS, será de 40 (cuarenta) horas semanales distribuidas en jornada laboral de 8 (ocho) horas diarias corridas.

**ARTÍCULO 27: Jornada Laboral Administrativa**

El personal administrativo que preste funciones en el Centro Administrativo Ministerial (CAM), Depósito Central, Bromatología, Laboratorio Central, Zoonosis y Zonas Sanitarias, tendrá una jornada laboral de treinta y cinco (35) horas semanales distribuidas en siete (7) horas diarias de lunes a viernes.

Queda exceptuado de esta modalidad el personal que ocupe cargos de conducción y/o aquellos sectores que se encuentren bajo la modalidad de semana no calendaria.

Será competencias de la CIAP la evaluación que corresponda en caso de considerar necesaria la incorporación de otros sectores a esta jornada laboral, elevando un informe circunstanciado a la máxima autoridad del SPPS quien determinará su pertinencia.

**ARTÍCULO 28: Tipos de Jornadas (modalidad de prestación)**

-**Semana Calendaria:** La jornada laboral que se desarrolla de lunes a viernes.

-**Semana No Calendaria:** Se entiende por Semana No Calendaria a la prestación en días corridos, de lunes a lunes, que se brinda para garantizar una cobertura continua y permanente de los servicios, durante las veinticuatro (24) horas, los trescientos sesenta y cinco (365) días del año, con franco en cualquier día de la semana según diagramación de turnos.

En caso de no presentarse el reemplazo, el jefe inmediato superior tendrá la responsabilidad de resolver la situación en un plazo máximo de dos (2) horas, sin perjuicio que el trabajador/a deberá permanecer en su puesto de trabajo hasta que se efectivice su reemplazo.

-**Turnos Rotativos:** Los trabajadores encuadrados en este régimen prestarán servicios establecido por diagrama, considerando turno rotativo: mañana, tarde, noche, con una frecuencia semanal.

- **Turno Nocturno:** se considera horario nocturno al lapso comprendido entre las 21 hs de un día y las 06 horas del día siguiente. Transcurridos cinco (5) jornadas nocturnas continuas, corresponderá una jornada nocturna de descanso.

SALA DE COMISIONES  
DISPOSICION N° 10/18

17

FOJ. 10 / 41

FECHA: 16-5-18

IFMA NOVA FUENTES  
Subdirectora  
A/C Dirección de Sala Comisiones  
H. Legislatura del Neuquén



-Residencias: Las residencias de ciencias de la salud de la provincia son un sistema de capacitación intensiva de postgrado. Tienen un régimen especial de 62 (sesenta y dos) horas semanales, pudiendo ser extensible hasta un máximo de 80 horas semanales, según programa.

El texto que es copia fiel que tiene en el COPISTE.

Se autoriza a la Secretaría de Trabajo a incorporar en el sistema de capacitación intensiva de postgrado a las residencias de ciencias de la salud de la provincia.

**ARTÍCULO 29: Jornada Laboral Áreas Críticas**

Para las áreas críticas de: Terapias Intensivas (Adultos, Pediátricas, Neonatal), Quirófanos del Hospital Castro Rendón, Servicios de Oncología, Salud Metal y Adicciones Nivel VIII, y Guardia de Emergencia Nivel VIII, su jornada será de treinta (30) horas semanales en turnos de seis (6) horas diarias. Sera comprensivo de ésta jornada laboral el grupo de trabajo que presta funciones de manera permanente y habitual en los servicios mencionados.



Será competencias de la CIAP la evaluación que corresponda en caso de considerar necesaria la incorporación de otros sectores a esta jornada laboral, elevando un informe circunstanciado a la máxima autoridad del SPPS quien determinará su pertinencia.

**ARTÍCULO 30: Jornada Laboral de Radiología**

Para los médicos especializados en diagnóstico por imágenes, licenciados en bio-imágenes, licenciados en Radiología, técnicos radiólogos, auxiliares radiólogos, técnicos en radioterapia y personal de enfermería que desarrollen actividades en Medicina por Imágenes, que se encuentren expuestos en forma permanente o intermitente a radiaciones y que estén protegidos por el Decreto Nacional N° 2179/1963 se fija la jornada laboral de veinticuatro (24) horas semanales.

Sera competencia de la CIAP la evaluación que corresponda en caso de considerar necesaria la incorporación de otro sector a esta jornada laboral, elevando un informe circunstanciado a la máxima autoridad del SPPS quien determinará su pertinencia.

**ARTÍCULO 31: Jornada Laboral de Centros de Salud. Turno vespertino.**

Los trabajadores que presten funciones en los Centros de Salud de la Zona Metropolitana, podrán optar realizar un turno vespertino, el cual será de 15 hs a 20 hs, de lunes a viernes.

Mano de [Signature]

Mano de [Signature]

Mano de [Signature]  
Filippini

Mano de [Signature]  
ATE

Mano de [Signature]  
ATE

Mano de [Signature]  
ATE

Mano de [Signature]



Los cronogramas serán fijados por el Jefe del Centro de Salud con la intervención de la Atención Primaria de la Salud o sector que lo reemplace, debiendo ser publicado en el lugar de trabajo.



**ARTICULO 32: Dedicación Exclusiva.**

Es una modalidad especial de trabajo en el SPPS, la cual es optativa por el Agrupamiento profesional médico o afín que preste funciones en un efector de salud; que implica la limitación absoluta del ejercicio profesional fuera de su ámbito propio, determinando en consecuencia el bloqueo de la matrícula y/o título habilitante.

Además de la exclusividad del ámbito laboral, esta modalidad implica la sujeción del personal a las siguientes condiciones:

- Disponibilidad institucional: los diagramas horarios serán fijados según las necesidades del servicio, incluidas las actividades asistenciales vespertinas y el cumplimiento de las tareas planificadas dentro del área programa, tales como visitas en terreno, atención domiciliaria, u otras.
- Disponibilidad para el SPPS: se debe responder ante requerimientos excepcionales de asistencia en algún establecimiento diferente al del puesto de trabajo cuando existe una necesidad de servicio justificada.
- Disponibilidad para actividades no asistenciales de importancia sanitaria: se debe participar en todas las actividades de planificación, organización, capacitación, investigación, y de comités asesores existentes para mantener y elevar la calidad de los servicios según el requerimiento del Sistema.
- Disponibilidad para cubrir guardias: se debe responder, dentro de los límites exigibles, de acuerdo a la reglamentación, a las necesidades de cobertura de la tarea extraordinaria en las guardias activas y pasivas que correspondan según el requerimiento del Sistema.

Dicha disponibilidad implica su inclusión en el plantel habitual de profesionales que realizan guardias y en la lista de reemplazos de la institución a la que pertenecen o en otro establecimiento que sea necesario y se encuentre dentro de la localidad donde cumple funciones habituales.

El cumplimiento efectivo de las condiciones mencionadas anteriormente es obligatorio y la negativa injustificada hacia cualquiera de ellas dará lugar a las detracciones establecidas en el Decreto 1816/12 o su modificatoria.

También son causas de detracciones, las siguientes: licencias por capacitación prolongada no promovida por el Sistema; licencias para ejercer cargos políticos, gremiales, funciones y/o

SALA DE COMISIONES  
 CLASIFICACION DEL PUESTO 19  
 POR 11 41  
 FECHA: 16-5-18 FOLIO: 1704

IRMA NUÑIA FUENTES  
 Subdirectora  
 A/C Dirección de Sala Comisiones  
 H. Legislatura del Neuquén



condiciones de servicio fuera del SPPS; adecuaciones de tareas prolongadas que imposibilitan cumplir efectivamente con las condiciones de disponibilidad. La reducción de la bonificación persistirá mientras dure la causa que lo originó.

En virtud de lo que se dispone, se declara que el presente convenio colectivo de trabajo es aplicable a los trabajadores que se encuentran en el presente momento en el SPPS.



**ARTICULO 33: Rendimiento Óptimo**

Es una modalidad especial de trabajo en el SPPS, la cual es optativa para el Agrupamiento profesional médico que preste funciones en un efector de salud; tendiente a cuantificar y cualificar el rendimiento de los profesionales de la salud.

Dicha modalidad excluye la dedicación exclusiva contemplada en el artículo anterior; pudiendo operar una u otra.

La presente modalidad debe dar cumplimiento a ciertos niveles o cantidad de indicadores de salud; que serán determinados por la autoridad máxima del SPPS.

**ARTICULO 34: Promoción Horizontal**

Los trabajadores son promovidos horizontalmente de grado, dentro del mismo nivel, conforme las pautas que se establezcan en el presente Convenio Colectivo de Trabajo.

El grado corresponde a periodos de dos (2) años.

Se realizarán sobre la base de las siguientes pautas:

- a) Merito del trabajador durante el periodo evaluado.
- b) Aprobar la evaluación de desempeño, con el 60%.
- c) Acreditación de la capacitación que el SPPS establezca.

**ARTICULO 35: Guardias**

Guardia Activa

La guardia activa es la presencia continuada y permanente en el servicio.

Serán determinados por el SPPS los sectores que mantendrán esa cobertura fijando las normas a las que se ajustará su funcionamiento.

Está obligado a su cumplimiento el personal que por la índole de su función exija una presencia continuada y permanente en el servicio.

En caso de licencia anual ordinaria del personal afectado a este régimen, le corresponderá una suma proporcional al promedio de guardias realizadas en los doce (12) meses previos, a abonar en los periodos de licencias de acuerdo a la reglamentación.

*Handwritten signatures and notes:*

- Top right: *Handwritten signature and initials.*
- Bottom left: *Handwritten signature and initials.*
- Bottom center: *Handwritten signature and initials.*
- Bottom right: *Handwritten signature and initials.*
- Bottom center: *ATE SAUD*
- Bottom left: *Filippacci*
- Bottom center: *ATE*
- Bottom right: *ATE SAUD*



El día de guardia activa, no percibirán viáticos ni disponibilidad terrestre.  
Tendrán un tope máximo de 10 (diez) guardias activas por mes.  
En el post guardia no se podrán realizar adicionales.

Guardia Pasiva

Es la disponibilidad del trabajador, durante las veinticuatro (24) horas del día, pudiendo fraccionarse por períodos no menores de doce (12) horas, con la presencia en el establecimiento en forma inmediata cuando se lo requiera, para cumplir las acciones inherentes a esta guardia.

Sera diagramado por la máxima autoridad del SPPS.

A un mismo agente no se le podrán liquidar guardias activas y pasivas superpuestas en día y hora.

En caso de permanecer en guardia pasiva, si el personal es convocado a prestar labores, percibirán el proporcional por las horas trabajadas calculadas sobre el valor diario de la guardia activa.

El día de guardia pasiva, no percibirán viáticos ni disponibilidad terrestre.

A todo el personal de planta afectado a guardias pasivas, durante su periodo de licencia, le corresponderá una suma proporcional al promedio de guardias realizadas en los doce (12) meses previos, a abonar en los períodos de licencias de acuerdo a la reglamentación.

Tendrán un tope máximo de quince (15) guardias pasivas por mes.

El SPPS podrá disponer la ampliación de dicho cupo en caso de necesidad del servicio, debiendo establecer la motivación de dicha ampliación.

**ARTICULO 36: Recargo extraordinario**

Es la situación del personal que realiza turnos rotativos, semana no calendaria y turnos nocturnos, que excepcionalmente deba cubrir ausencias imprevistas en los servicios asistenciales, en turnos de ocho (8) horas o seis (6) horas según corresponda. (se deberá cumplir dos de las tres modalidades referenciadas).

Fijase como cupo máximo exigible por trabajador la realización de siete (7) turnos de recargo extraordinario por mes calendario, debiendo existir un intervalo libre al menos de setenta y dos (72) horas entre un recargo y otro. El personal alcanzado por el presente adicional se encuentra excluido del pago de horas extraordinarias o guardias pasivas o activas, el mismo día que haya sido realizado el recargo extraordinario.

Los turnos trabajados en días feriados nacionales, provinciales, días no laborables, francos y asuetos de veinticuatro (24) horas, que no se compensen mediante la devolución de francos, se retribuirán con el pago de un recargo extraordinario.

SALA DE COMISIONES  
DESAPACHO PARA EJECUCION DEL LEGISLADO

21

FOLIO 12 . . . . . 41

FECHA: 16-5-18

*[Signature]*  
IFEMA NUÑIA FUENTES  
-Subdirectora  
AVC Dirección de Sala Comisiones  
H. Legislatura de Neuquén



**ARTICULO 37: Ruralidad**

Se bonificará al personal del Agrupamiento Profesional médico o afín que desarrollen su actividad habitual y permanente en efectores de Salud rurales de Nivel II y Hospitales de Nivel III A.

2.º y 3.º año que se copia sin  
 que tiene año en CONITE.  
 En Montevideo, Uruguay  
 14 de Mayo de 2018  
 Dra. Mariana Ojeda  
 Directora de Recursos Humanos  
 Hospital Complejidad VIII

**ARTICULO 38: Instructoría de residentes**

Percibirán este adicional los profesionales de la Salud que desde su puesto de trabajo como personal de planta realicen acompañamiento docente en la formación de residentes en el SPSS.



**ARTICULO 39: Instructoría Docente de Escuela de Enfermería**

Percibirán este adicional los licenciados y/o técnicos enfermeros que realicen funciones de docencia instructora o tutoría en la formación de recurso humano de enfermería durante tiempo institucional siendo nexo entre la institución formadora y los campos prácticos.

**ARTICULO 40: Disponibilidad permanente de los Agentes Sanitarios urbanos o rurales.**

Los agentes sanitarios urbanos o rurales que se mantengan en disponibilidad permanente para las situaciones relacionadas con su función.

La presente deberá ser certificada mensualmente por el superior inmediato.

En caso de no darse cumplimiento, tendrá el mismo régimen de deducciones que la dedicación exclusiva.

**ARTICULO 41: Confiabilidad Operacional**

El personal médico radioterapeuta del Hospital Complejidad VIII que desarrolle sus tareas en forma normal y habitual en el sector de Radioterapia, servicio de carácter esencial, con actividad radioterapéutica especialmente regulada y fiscalizada a través de la Autoridad Regulatoria Nuclear, creada por Ley nacional 24.804.

Mariana Ojeda  
 ATE

Mariana Ojeda  
 Directora de Recursos Humanos  
 Hospital Complejidad VIII

**ARTICULO 42: Actividad Radiológica**

Sera aquel personal profesionales Radiólogos, técnicos y auxiliares de Radiología que en forma permanente y exclusiva, se encuentran expuestos en forma permanente o intermitente a radiaciones, amparados en las leyes de protección por actividad radiológica.

Mariana Ojeda  
 Filippini  
 ATE  
 Mariana Ojeda  
 ATE



**ARTICULO 43: Bonificación Asistencia Sanitaria del Interior**

Los trabajadores médicos y afines, licenciados en enfermería, técnico en enfermería o auxiliares de enfermería que presten funciones de manera permanente y habitual en efectores de salud del interior de la Provincia de Neuquén, que cumplan dos de los siguientes requisitos, será considerado personal de Asistencia Sanitaria del Interior:

- Baja densidad de población,
- Lento o negativo crecimiento poblacional,
- distancia a otros centros urbanizados y/o a otros hospitales,
- accesibilidad (rutas, aislamientos climáticos, etc.)

La nómina de efectores será establecida por la máxima autoridad del SPPS, previo informe emitido por la CIAP, de acuerdo a los requisitos enunciados, que justifique incluir o excluir a una localidad.

**ARTICULO 44: Derivaciones aéreas**

Los integrantes de los equipos de derivaciones que realicen traslado de pacientes por vía aérea se mantendrán en disponibilidad cubriendo una guardia pasiva a tal fin.

Por cada derivación efectivizada se abonará una bonificación adicional según lo establecido en el Título III.

El equipo de trabajos será determinado por la máxima autoridad del SPPS.

**ARTICULO 45: Disponibilidad para Derivaciones terrestres**

Modalidad que implica la permanencia en disponibilidad durante las veinticuatro (24) horas del día, pudiendo fraccionarse por periodos no menores de doce (12) horas, con la obligación de participar en el equipo derivador.

Los diagramas de disponibilidad serán fijados por la máxima autoridad del SPPS.

La presencia en el establecimiento en forma inmediata será por sus propios medios.

A un mismo trabajador no se le podrán liquidar guardias activas y pasivas superpuestas en día y hora.

En caso de permanecer en guardia pasiva, si el personal es convocado a prestar labores, percibirán la bonificación por traslado terrestre de acuerdo al agrupamiento y tramos establecidos en el presente Convenio Colectivo de Trabajo.

El día de disponibilidad, no percibe guardia pasiva o activa, ni percibirán viáticos.

SALA DE COMISIONES  
DIRECCION DE SALA DE COMISIONES

FOLIO 13 41

FECHA: 16-5-18

IMMA NUÑIA FUENTES  
Subdirectora  
A/C Dirección de Sala Comisiones  
H. Legislatura del Neuquén



**ARTICULO 46: Derivaciones terrestres**

Los integrantes de los equipos de derivaciones terrestres de los Hospitales San Martín de los Andes, Junín de los Andes, Chos Malal, Zapala y Rincón de los Sauces, se mantendrán en disponibilidad de acuerdo a lo mencionado en el artículo precedente.

El trayecto de retorno no genera una nueva remuneración, aun cuando se trasladen pacientes de regreso al hospital de origen.

Se abonará conforme los tramos que se indican seguidamente:

Tramo 1: de 100 a 180 km.

Tramo 2: 181 a 360 km.

Tramo 3: más de 360 km.

La jornada de derivación no percibe guardia activa ni viáticos.

**ARTICULO 47: Sistema Integral de Emergencias del Neuquén - SIEN**

El personal del SIEN, creado por ley 2870, no poseerá un destino fijo de trabajo, siendo el mismo todo el territorio de la provincia y en todo tipo de terreno.

Su jornada laboral será la jornada general, bajo modalidad de semana no calendaria, turnos rotativos y nocturnos.

Respecto a las modalidades de prestación, serán las establecidas en el presente Convenio Colectivo de Trabajo diagramados por la máxima autoridad del SPPS.

**CAPITULO 4**

**LICENCIAS CON GOCE DE HABERES**

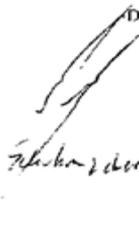
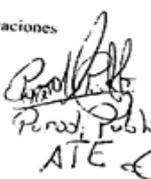
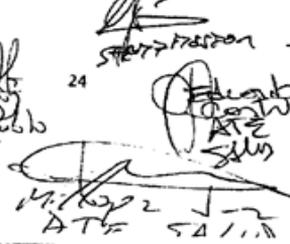
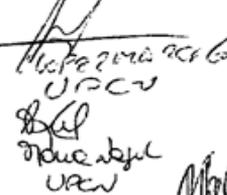
**ARTICULO 48: Consideraciones Generales**

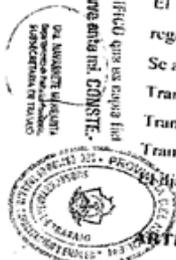
Son de aplicación general las normas del EPCAPP y legislación complementaria, con las adecuaciones y disposiciones específicas establecidas en este Capítulo.

El personal comprendido en este Convenio Colectivo de Trabajo tiene derecho a las siguientes licencias con goce de haberes:

**a) Ordinarias**

Descanso anual o vacaciones

 Filippini  
 Perod: Pueblo ATE  
 ATE  
 UACU  
 UACU



*Handwritten signature and date: 24 de Mayo de 2018*

**b) Extraordinarias**

- Razones de salud: Enfermedad. Accidente de trabajo. Cuidado de Familiar Enfermo
- Maternidad. Lactancia
- Nacimiento. Adopción
- Licencia por fallecimiento

**c) Especiales**

- Asuntos Familiares
- Exámenes universitarios, terciarios y secundarios
- Asistencia a clases y cursos prácticos
- Actividades culturales, científicas y deportivas, Por representación cultural, científica o deportiva, con auspicio oficial
- Asuntos Particulares
- Por donación de sangre
- Licencia Protección Radiológica
- Licencia profiláctica
- Licencia para ocupar cargos gremiales, políticos y representantes de pueblos originarios
- Licencia por situaciones de violencia.

Todos los días que fueran utilizados por el trabajador, en exceso a los acordados por el uso de licencias conforme a lo dispuesto en este Capítulo, así como los días derivados de la falta de presentación en tiempo y forma de las constancias y/o certificaciones exigidas en este Convenio, serán descontados de los haberes en la liquidación siguiente.

**ARTICULO 49: Licencias Ordinarias**

La licencia incluida en esta Cláusula es con goce de haberes y se requiere una antigüedad de seis (6) meses en el SPPS.

Son de aplicación general las disposiciones comunes al capítulo IV licencias- del EPECAPP (ART. 85 A 108) y el articulado específico que se detalla a continuación para cada uno de los tipos de licencia.

SALA DE COMISIONES  
SECRETARÍA DE LEGISLACIÓN  
FOLIO 14 FOLIO 41  
FECHA: 16-5-18

25

IFMA NUJIA FUENTES  
Subdirectora  
A/C Dirección de Sala Comisiones  
H. Legislatura del Neuquén





En caso de que dentro del año calendario, el agente cumpliera una antigüedad que diera derecho a un término mayor de licencia anual, se computara el término mayor para el otorgamiento de la licencia respectiva.



#### ARTÍCULO 52: Días de viaje

El presente beneficio se regirá de conformidad a la distancia que seguidamente se detalla:

Más de 200 km: 1 día.

Más de 500 km: 2 días de viaje.

Más de 1000 km: 3 días de viaje.

Este beneficio se otorgará en días corridos a continuación de la misma y se utilizará una (1) vez por año calendario. A los efectos de su justificación el trabajador deberá presentar constancia escrita – extendida por autoridad competente que certifique su permanencia en el destino declarado.

#### ARTÍCULO 53: Prórrogas/ Aplazamiento

La licencia por vacaciones podrá ser aplazada por el "SPPS" al año siguiente, únicamente cuando concurren circunstancias fundadas en razones de servicio que hagan imprescindible adoptar esa medida. El aplazamiento no podrá efectuarse por la misma licencia y para el mismo agente dos (2) años consecutivos. Las licencias por vacaciones que no hayan sido utilizadas por aplazamiento, podrán solicitarse conjuntamente con las correspondientes al periodo en curso.

#### ARTICULO 54: INTERRUPCION DE LA LICENCIA ORDINARIA

La licencia anual del trabajador se interrumpe en los siguientes casos:

- Por enfermedad
- Fallecimiento de cónyuge/conviniente o familiar consanguíneo de primer y segundo grado.
- Por necesidad del servicio

En los casos contemplados en los incisos a) y b) será de aplicación lo establecido en los artículos correspondiente de la licencia por enfermedad de corto y largo tratamiento, y en caso de necesidad de servicio será de aplicación lo establecido en artículo anterior sobre prórroga y aplazamiento.

SALA DE COMISIONES  
DESPECHO VOTACION Y REGISTRO

27

FOLIO: 15  
FECHA: 16-5-18  
FOLIO: 44  
FIRMA: IFEMA NUÑIA FUENTES  
Subdirectora  
A/C Dirección de Sala Comisiones  
H. Legislatura del Neuquén



**ARTÍCULO 55: Retribución por Vacaciones**

Incluye un único concepto de pago, que es la diferencia entre la retribución mensual habitual y permanente (días trabajados) y la retribución diaria a percibir por el trabajador durante el periodo de vacaciones (días de licencia).

Entiéndase por vacaciones en este convenio a la Licencia Ordinaria: descanso anual o vacaciones.

El pago correspondiente al uso de la licencia anual ordinaria, será realizado conjuntamente con la liquidación de haberes al mes anterior en que se inicia la licencia, siempre que la misma se encuentre informada con la debida anterioridad al cierre de las novedades mensuales. Caso contrario, se liquidará en la liquidación inmediata posterior. El pago se realizara, de acuerdo a la cantidad de días de la licencia anual ordinaria que el trabajador usufructuó.

En todos los casos los días de licencia a liquidar, no podrán exceder los días laborables del mes. En dicho caso los días restantes se liquidaran en el mes siguiente.

4. Los días de viajes usufructuados en días hábiles forman parte efectiva de las vacaciones y por ello se sumaran a efectos del cálculo de la "retribución por vacaciones".

**ARTÍCULO 56: Licencia Profiláctica:**

Se podrá conceder licencia profiláctica de hasta cinco (5) días hábiles con goce de haberes por única vez por año calendario, para el personal que preste servicio asistencial directo al paciente. Esta licencia solo podrá usufructuarse mediante diagramas conformados en cada sector, aprobados por la máxima autoridad Hospitalaria o del Centro de Salud, y remitidos a la máxima autoridad del "SPPS" para su autorización definitiva.

Esta licencia no deberá resentir el servicio, quedando bajo exclusiva responsabilidad del superior jerárquico.

El periodo para usufructuar esta licencia podrá ser: a) entre el uno (1) de abril y el treinta (30) de junio del mismo año; o b) entre el uno (1) de septiembre y el treinta (30) de noviembre del mismo año.

No serán acumulables, son improrrogables, ni se percibirá bonificación adicional durante su usufructo.

Estos periodos no podrán ser concedidos ni al inicio o final del usufructo de francos compensatorios, ni de las licencias especiales contempladas en este CCT, debiendo haber

La Licencia que se solicita fue  
concedida en el mes de  
enero del año 2018.



EL ALCAIDE  
DEL REGISTRO  
COMERCIAL  
NEUQUEN

Del  
nuevo  
vac  
Filippi

ATE

28  
ATE SCLUD

ATE  
UPON

ATE

ATE



transcurrido como mínimo cinco (5) días hábiles previo a la finalización del franco o licencia para solicitarla.

Se encuentran exceptuados de la presente Licencia los trabajadores que prestan funciones en los sectores de Radiología del Agrupamiento Técnico y Profesional.

**ARTÍCULO 57: Licencia de Protección Radiológica**

Para los trabajadores que prestan funciones en los Sectores de Radiología con asistencia directa al paciente del Agrupamiento Técnico y Profesional se establece esta licencia profiláctica de hasta quince (15) días laborables con goce de haberes por única vez por año calendario. Esta licencia solo podrá usufructuarse mediante diagramas conformados en cada sector, aprobados por la máxima autoridad Hospitalaria o del Centro de Salud, y remitidos a la máxima autoridad del "SPPS" para su autorización definitiva.

Esta licencia no deberá resentir el servicio, quedando bajo exclusiva responsabilidad del superior jerárquico.

El periodo para usufructuar esta licencia podrá ser: a) entre el uno (1) de abril y el treinta (30) de junio del mismo año; o b) entre el uno (1) de septiembre y el treinta (30) de noviembre del mismo año.

No serán acumulables, son improrrogables, ni se percibirá honificación adicional durante su usufructo.

Estos periodos no podrán ser concedidos ni al inicio o final del usufructo de francos compensatorios, ni de las licencias especiales contempladas en este CCT, debiendo haber transcurrido como mínimo cinco (5) días hábiles previo a la finalización del franco o licencia para solicitarla.

**LICENCIAS EXTRAORDINARIAS**

Todas las licencias incluidas en esta Cláusula son con goce de haberes y no se requiere antigüedad en "El SPPS" para tener derecho a las mismas.

SALA DE COMISIONES  
 DESPACHO COMISIONES  
 FOLIO 10  
 FECHA 16-5-18

29

IFEMA NUVIA FUENTES  
 Subdirectora  
 A/C Dirección de Sala Comisiones  
 H. Legislatura del Neuquén



**ARTÍCULO 58 Razones de salud: Enfermedad, Enfermedad Profesional y Accidente de trabajo:**

Son de aplicación específica los artículos 61° a 72° del EPCAPP y legislación complementaria

**a) Tratamiento de la salud, de corta duración:**

Para el tratamiento de afecciones comunes o por accidentes acaecidos fuera del servicio se concederá a los agentes hasta cuarenta y cinco (45) días corridas de licencia por año calendario, en forma continua o discontinua con percepción íntegra de haberes. Vencido el plazo se debe necesariamente dar intervención a la junta médica, para que determine si corresponde una prórroga de esta licencia por aplicación del régimen establecido para licencia por tratamiento de salud de larga duración.

**b) Tratamiento de la salud, de larga duración (Art. 62- EPCAPP).**

Licencias por causas que impongan largo tratamiento de Salud:

Por afecciones que impongan largo tratamiento de salud o por motivos que aconsejen la hospitalización o el alejamiento del trabajador por razones de profilaxis y seguridad, se concederá hasta dos (2) años de licencia, en forma continua o discontinua para una misma afección, con percepción íntegra de los haberes, previo dictamen de la junta médica.

Esta licencia podrá ser ampliada por el plazo de un (1) año, con percepción íntegra de haberes, en caso de que el trabajador sufra graves padecimientos que imposibiliten retornar a sus labores, lo cual deberá ser determinado por la junta médica.

Durante el primer semestre de este periodo de gracia, la junta médica deberá determinar, mediante dictamen y/o informe debidamente justificado si el trabajador, al finalizar la licencia, deberá: a) retornar a sus tareas con jornada laboral normal; b) retornar a sus tareas con jornada laboral reducida; c) readecuación de tareas; d) jubilación por incapacidad.

El personal que haya hecho uso del total de los días contemplados para licencia por tratamiento de larga duración, no podrá usar estos beneficios hasta haber transcurrido cinco (5) años de haber sido dado de alta por la Junta Médica Permanente. Este beneficio será de aplicación para los periodos usufructuados a partir de la entrada en vigencia del presente Convenio Colectivo de Trabajo.

CEAFI Licencia que se copia fiel que tiene ante mí. CRISTE. En adelante el legajo, expediente o acta de licencia, inscripción de licencia.



Director del Centro de Asesoramiento y Orientación Profesional y Laboral de Neuquén

Handwritten signatures and initials: Saluberrador, Filippini, ATE, Salud, 30, M. J. J., ATE SALUD, ATE SALUD, ATE SALUD, ATE SALUD.



**c) Accidente de Trabajo/Enfermedad profesional:**

Es de aplicación lo determinado por la Ley Nacional N°24.557 de Accidentes de Trabajo, y legislaciones complementarias o la que en el futuro la reemplace.

**ARTÍCULO 59: Maternidad. Lactancia**

La trabajadora tiene derecho a las siguientes licencias:

**a) Maternidad:**

Es de aplicación lo establecido en la Ley N° 2790 y legislación complementaria o la que en el futuro la reemplace.

**b) Lactancia:**

Toda madre de lactante tendrá derecho a optar por:

a) Disponer de dos (2) descansos de media hora cada uno para amamantar a su hijo en el transcurso de la jornada laboral salvo el caso en que la certificación del médico oficial establezca un intervalo menor,

b) O disminuir en una (1) hora diaria su jornada de trabajo ya sea iniciando su labor una hora después del horario de entrada o finalizándola una hora antes.

c) O disponer de una (1) hora en el transcurso de la jornada de trabajo.

El mencionado derecho tendrá vigencia desde su reincorporación luego de la licencia correspondiente, hasta trescientos sesenta y cinco días corridos a partir de la fecha del nacimiento del hijo.

**ARTÍCULO 60: Adopción**

Al trabajador adoptante se le concederá la licencia en los términos y condiciones establecidas en la Ley N° 2790 sus modificatorias y/o complementarias.

En el caso de que ambos trabajadores adoptantes pertenezcan al Sistema Público de Salud podrá ser solicitada por uno o ambos, debiendo en este último caso prorratearse el plazo de la licencia.

En el caso de parejas de igual género, y ambos pertenezcan al SPPS podrá ser solicitada por uno o ambos, debiendo en este último caso prorratearse en plazo de la misma.

Permiso de vinculación en los procesos de adopción:

31

SALA DE COMISIONES  
DESPACHO PARA INICIAR PROYECTO

FOJA 17 DE FOJA 41

FECHA: 16-5-18 FIRMA:

IRMA NÚVIA FUENTES  
Subdirectora  
A/C Dirección de Sala Comisiones  
H. Legislatura del Neuquén



Se concederá permisos especiales en los casos en que el Registro Único de Adoptantes estime necesarios para llevar a cabo con éxito el periodo de vinculación.

En todos los casos el RUA otorgará constancia del día y horarios en que el trabajador estuvo en procesos de vinculación dentro del horario laboral, para ser presentado en el área de Recursos Humanos, como justificación del uso del permiso mencionado. Este permiso no implica reposición horaria.

En virtud de que se copia todo lo que figura en esta instancia.



**LICENCIAS ESPECIALES**

Todas estas licencias son con goce de haberes.

**ARTÍCULO 61: Asuntos familiares**

**a) Matrimonio:**

- Del agente diez (10) días hábiles;

Debe ser acordada para la fecha fijada por el peticionante. En este caso el plazo para usufruirla no podrá exceder los doce (12) meses desde el matrimonio. Esta licencia es independiente de cualquier otra, pudiendo ser otorgada junto con la licencia anual por vacaciones.

- De un hijo: un (1) día hábil;

**b) Nacimiento:**

De hijos del trabajador varón, será de aplicación lo establecido en la Ley N° 2790 sus modificatorias y/o complementarias.

**c) Fallecimiento:**

Corresponderán:

- Treinta (30) días corridos por deceso de hijo.
- Quince (15) días corridos por cónyuge o conviviente.
- Diez (10) días padres/hermanos abuelos o nietos.
- Cinco (5) días corridos por deceso de parientes afines de primer grado o segundo grado.

En caso de que el trabajador deba desplazarse se le otorgará los días de viaje, de forma excepcional, de acuerdo a la escala establecida en el presente Convenio Colectivo de Trabajo, contra

Handwritten signature and date: 11/6/2018

Handwritten signature

Handwritten signature

Handwritten signature: F. Pippari

Handwritten signature: ATE

Handwritten signature: ATE

Handwritten signature: ATE

Handwritten signature: ATE



presentación de la documentación correspondiente. Dicho permiso será independiente a los días de viaje de la licencia anual ordinaria.



**c) Atención de familiar enfermo:**

Se concederá hasta veinte (20) días continuos o discontinuos por año calendario para la atención por enfermedad de familiar conviviente. Se considerarán tales a los parientes de cualquier grado que hayan sido previamente denunciados como tales ante el área de Recursos Humanos, por el trabajador.

La licencia será extensible a familiares de primer grado consanguíneos no convivientes.

Excepcionalmente, en caso de discapacidad o situaciones de enfermedad crónica o grave, que implique tratamientos prolongados de un familiar de primer grado o cónyuge, el trabajador gozará de la ampliación de la presente licencia o permisos especiales según corresponda, debiendo acreditarse la necesidad de acompañamiento con el certificado médico pertinente. En tales situaciones tendrá intervención la Comisión correspondiente de acuerdo a las competencias establecidas en el Título I del presente Convenio Colectivo de Trabajo. La autorización y modalidad de esta excepción será establecida por la máxima autoridad del SPPS.

**d) Permiso horarios para adaptación escolar del hijo/a:**

Los trabajadores podrán obtener permiso horario, dentro del primer mes del ciclo lectivo anual para la adaptación escolar de su hijos/as menores y su no fuera posible adaptar su horario a aquella necesidad. El trabajador deberá acreditar: 1- el vínculo materno o paterno con el niño; 2- la escolarización en el nivel inicial. 3- la certificación del establecimiento escolar oficial o incorporado informando el horario de adaptación escolar.

Los permisos los concederá la Autoridad de quien dependa el trabajador dando conocimiento al área de recursos humanos del SPPS.

En el caso de que ambos agentes pertenezcan al Sistema Público de Salud se le otorgara el permiso a uno de ellos.

**ARTÍCULO 62: Exámenes universitarios, terciarios y secundarios**

Desde el día de su ingreso, el personal incluido en este Convenio tiene derecho a usar esta licencia con goce de haberes.

Se concederá licencia con goce de haberes hasta veintiocho (28) días laborables anuales, a los agentes que cursen estudios en los establecimientos oficiales o incorporados (Nacionales, Provinciales o Municipales) para rendir examen en los turnos fijados oficialmente, debiendo presentar constancia certificada del examen rendido, otorgada por la autoridad del establecimiento

SALA DE COMISIONES  
 DESPACHO POR EL SEÑOR DIRECTO 33  
 FOLIO 18 DE FOLIO 41  
 FECHA: 16-5-18 FIRMA:   
 IPMA NUVA FUENTES  
 Subdirectora  
 A/C Dirección de Sala Comisiones  
 H. Legislatura del Neuquén



educacional respectivo. Este beneficio será acordado en plazos máximos de hasta siete (7) días laborables, cada vez.

Dejese establecido que este beneficio sólo se otorgará para rendir exámenes finales o parciales de cada curso, según se trate de estudios secundarios o universitarios, no correspondiendo en consecuencia su otorgamiento en los casos de rendirse simple pruebas trimestrales estudiadas durante el año.

Cuando la casa de estudios se hallare distante se acordará en concepto de viaje la misma cantidad de días adicionales establecidos en el presente CCT.

El beneficio que se propone fue  
sancionado por el  
CONSEJO  
DIRECTIVO  
DE LA  
UNIVERSIDAD  
NACIONAL  
DE LA PATAGONIA  
SUD-OCCIDENTAL



**ARTÍCULO 63: Asistencia a clases y cursos prácticos**

Desde el día de su ingreso, el personal incluido en este Convenio Colectivo de Trabajo tiene derecho a obtener permiso dentro del horario de trabajo, cuando sea imprescindible su asistencia a clase, cursos prácticos, y demás exigencias de su calidad de estudiante, inherentes a su puesto laboral, y no fuera posible adaptar su horario a aquella necesidad. Deberán acreditar:

- a) Su condición de estudiante en cursos oficiales o incorporados.
- b) La necesidad de asistir al establecimiento educacional en horas laborales. Este beneficio se acordará sin perjuicio de la pertinente reposición horaria.

Los permisos los concederá la autoridad de quien dependa el trabajador, dando conocimiento a la Oficina de personal.

**ARTICULO 64: Actividades culturales, científicas y deportivas. Por representación cultural, científica o deportiva, de interés público con auspicio oficial**

Para hacer uso de las mismas, el trabajador debe tener un mínimo de seis (6) meses de antigüedad en el "SPPS".

**a) De corta duración:**

Si el trabajador fuera comisionado para representar a la provincia o al SPPS en actividades de contenido cultural científico o deportivo, el SPPS - siempre y cuando lo permitan las necesidades del servicio- podrá autorizar una licencia de hasta seis (6) días hábiles en el año consecutivos o alternados. Cuando la representación se ejerciera a más de 300 km, del lugar de trabajo, se

*Handwritten signatures and notes:*

- Quié...*
- no...*
- UPCN*
- Filippini*
- ATEC*
- 34*
- SECRETARÍA*
- M. A. B. J. J. J.*
- ISTE SAICA*
- Roberto*
- ATE*
- Alus*
- COPECHAZCO*
- UPCN*



agregarán de modo excepcional los días de viaje que correspondan conforme la escala establecida en el presente título. En el caso de competencias deportivas quedan incluidos los trabajadores que ejerzan funciones de entrenadores directores técnicos, jueces, árbitros, y jurados.

En todos los casos deberá certificarse la permanencia en el destino declarado mediante la correspondiente documentación.

**b) De larga duración**

Durante la vigencia del beneficio previsto en el artículo 84° del EPECAPP, el trabajador no percibirá ingreso por esta representación. Esta licencia tendrá vigencia hasta que finalice el periodo otorgado o se deje sin efecto la representación acordada lo que se produzca en primera instancia. El trabajador debe reintegrarse dentro de los 5 (cinco) días corridos de finalizada la licencia por cualquiera de las causales señaladas.

**ARTÍCULO 65: Asuntos particulares**

Fuera de los casos de licencia contemplados expresamente podrán justificarse excepcionalmente, con goce de haberes las inasistencias del personal motivadas por razones atendibles o de fuerza mayor.

Se concederá hasta dos (2) días por mes y no más de doce (12) días al año calendario. La presente no podrá ser otorgada al inicio ni finalización de cualquier otra licencia.

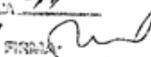
**ARTÍCULO 66: Licencia por donación de sangre órganos y tejidos.**

El trabajador podrá gozar de licencia por el o los días en que haya donado sangre, órganos o tejidos, debiendo indefectiblemente acreditar dicha circunstancia con presentación del correspondiente certificado, de conformidad a lo establecido en las leyes nacionales vigentes, y las que en un futuro las reemplacen.

**ARTÍCULO 67: Licencia por situaciones de violencia.**

Se otorgará esta licencia con percepción íntegra de haberes a todo trabajador que sea víctima de violencia familiar o de género, de acuerdo a las situaciones descriptas, por las leyes 2212, 2785, 2786, sus modificatorias y reglamentaciones del provincia de Neuquén.

Para hacer usos de esta licencia, el trabajador deberá acreditar la situación mediante certificación

SECA DE COMISIONES  
 SUBDIRECCION DE SALA COMISIONES  
 FECHA: 19/05/18  
 FECHA: 16-5-18  
 FIRMA:   
 NORMA FUENTES  
 Subdirectora  
 A/C Dirección de Sala Comisiones  
 H. Legislatura del Neuquén



médica, y/o justificación emitida por los servicios de asistencia y atención a las víctimas de violencia y/o una constancia del poder Judicial.

Los certificados y/o constancias mencionadas precedentemente deben expresar la cantidad de días indicados. La documentación deberá ser presentada en un plazo no mayor de setenta y dos (72) horas hábiles, ante el departamento de recursos humanos, donde se visará la documentación presentada y otorgaran los días solicitados.

En caso de resultar necesaria la movilidad del trabajador afectado se arbitrarán los medios correspondientes a fin de otorgarse un nuevo lugar de trabajo dentro del SPPS garantizándose la estabilidad laboral.

Identificar que se ocupa los  
datos de la rta. CONSTE.  
E.A. MANRIQUE Villalón  
Subsecretario de Personal  
Subsecretaría de Personal  
Subsecretaría de Personal



**ARTÍCULO 68: Licencia para desempeñar cargos electivos o de representación política o gremial en el orden nacional, provincial o municipal. Cargos de representación de comunidades de pueblos originarios.**

**Consideraciones generales**

El personal comprendido en este Convenio Colectivo de Trabajo, tienen derecho a las siguientes licencias, no requiriéndose antigüedad en el SPPS para hacer uso de las mismas:

- a) para ocupar cargos electivos o de representación política.
- b) para ocupar cargos electivos o de representación gremial.
- c) para ocupar cargo de comunidades de pueblos originarios.
  - a) **Cargos electivos o de representación política**

- los funcionarios y agentes de la administración pública provincial cualquiera sea su situación de revista que estén oficializados como precandidatos a cargos electivos en comicios para la elección de autoridades nacionales y/o provinciales y/o municipales, podrán hacer uso de licencia extraordinaria, la que será otorgada sin goce de haberes hasta que sean oficializados por la justicia electoral en la lista de candidatos titulares.

- los funcionarios y agentes públicos que integran listas de candidatos titulares debidamente oficializados por la junta electoral, para la renovación de autoridades municipales, provinciales y nacionales deberán hacer uso obligatorio de licencia extraordinaria a partir de la fecha de su conocimiento la que será otorgada con goce de haberes.

Alfonso  
SECRETARÍA DE PERSONAL  
SUBSECRETARÍA DE PERSONAL

Manrique  
Subsecretario de Personal

Manrique  
UPCN  
Filippini  
ATE

36  
Manrique  
ATE

Manrique  
ATE  
Manrique  
ATE



- cargos lectivos o de representación política en el orden nacional provincial o municipal, cuando fueren designados el agente para desempeñar estos cargos en el caso de plantearse una incompatibilidad, tendrá derecho a usar de licencia sin goce de sueldo por el tiempo que dure su mandato, pudiendo reintegrarse a su cargo administrativo dentro de los treinta (30) días siguientes al término de las funciones para las que fue elegido.

- en los casos que los trabajadores del SPPS hayan sido electos para ocupar cargos en consejos de administración y/o sindicaturas de cooperativas de servicios públicos se les concederá licencia extraordinaria sin goce de haberes de carácter obligatorio desde la asunción del cargo y mientras dure su mandato pudiendo reintegrarse a su cargo dentro de los treinta (30) días siguientes al término de las funciones para las que fue elegido.

**b) Para ocupar cargos electivos o de representación gremial**

- cuando fuera designado para desempeñar un cargo de esta naturaleza representando a trabajadores del estado, no retribuido por la entidad gremial o sindical, tendrá derecho a usar la licencia con goce de sueldo, en la medida necesaria y mientras dure su mandato, pudiendo reintegrarse a su puesto al término del mismo.

- cuando fuera designado para desempeñar un cargo de esta naturaleza representando a trabajadores del estado, retribuido por la entidad gremial o sindical, solo tendrá derecho a usar esta licencia sin goce de sueldo mientras dure su mandato, debiendo reintegrarse al servicio dentro de los 30 días siguientes al vencimiento del mismo.

El otorgamiento de las licencias quedará supeditado a las comunicaciones que efectúe la secretaría general de la confederación general de trabajo o el sindicato con personería gremial correspondiente a organismo competente, de la administración provincial.

Las licencias remuneradas se abonarán de la siguiente manera:

- a) sueldo: en función del promedio mensual de los sueldos percibidos por el trabajador en el trimestre anterior a asumir el mandato, con sus correspondientes actualizaciones.
- b) Salario familiar: el correspondiente al momento de cada pago mensual.

Durante esta gestión al trabajador se le acumularán y se le abonarán los porcentajes correspondientes a antigüedad y promoción horizontal. En este último caso, será automática al momento de realizarse la evolución de desempeño previsto el CCT.

SALA DE COMISIONES  
DESPACHO PARA EL CASO PROTESTO

37

FOJA 20 DE 41

FECHA: 16-5-18

IPMA NOVIÁ FUENTES  
Subdirectora  
AVC Dirección de Sala Comisiones  
H. Legislatura del Neuquén



CAPITULO 5

CONDICIONES Y MEDIO AMBIENTE DE TRABAJO

ARTÍCULO 69: Higiene y Seguridad

El SPPS propenderá al desarrollo y mantenimiento de Condiciones y Medio Ambiente de Trabajo tendientes a la prevención de todo hecho o circunstancia que pueda afectar la salud física y/o mental de los trabajadores.

Para ello deberá proveer los medios e instaurar los procedimientos y formas de acción eficaces a través de la Dirección de Seguridad Higiene y Medioambiente de la Subsecretaría de Salud o área que en el futuro la remplace, con la intervención de la Comisión de Seguridad e Higiene. Tales acciones propenderán a:

- la instalación y equipamiento de los edificios y lugares de trabajo para brindar condiciones ambientales y sanitarias adecuadas
- la colocación y mantenimiento de resguardos y protecciones de personas y maquinarias
- la colocación y mantenimiento de los equipos de protección personal
- la prevención (y protección) contra riesgos eléctricos y accidentes de trabajo
- la prevención (y protección) contra riesgos de incendio
- las operaciones y métodos de trabajo seguros
- la provisión de indumentaria de trabajo

Por su parte, los trabajadores están obligados a cumplir con las Normas y Procedimientos de Seguridad y con las recomendaciones que se le formulen referentes a las obligaciones de uso, conservación y cuidado del equipo de protección personal, así como de las maquinarias y equipos, las operaciones y los procesos de trabajo. De igual modo, asumen la responsabilidad de cuidar los avisos y carteles que indiquen medidas de Higiene y Seguridad, observando sus prescripciones, obligaciones que quedan encuadradas dentro de la responsabilidad fijada en el art. 125 del EPCAPP: (Todos los agentes del Estado Provincial deberán responder por los daños y perjuicios morales y materiales originados por el uso indebido de los bienes entregados en razón de su función, cualquiera sea la finalidad o destino específico asignado en razón de su cargo o labor.)

Agua potable- Instalaciones Sanitarias

Alberca  
Calle 11  
Calle 12  
Calle 13  
Calle 14  
Calle 15  
Calle 16  
Calle 17  
Calle 18  
Calle 19  
Calle 20  
Calle 21  
Calle 22  
Calle 23  
Calle 24  
Calle 25  
Calle 26  
Calle 27  
Calle 28  
Calle 29  
Calle 30  
Calle 31  
Calle 32  
Calle 33  
Calle 34  
Calle 35  
Calle 36  
Calle 37  
Calle 38  
Calle 39  
Calle 40  
Calle 41  
Calle 42  
Calle 43  
Calle 44  
Calle 45  
Calle 46  
Calle 47  
Calle 48  
Calle 49  
Calle 50

Del  
Nuevo  
UCCN  
Filippini

Procedi  
Procedi  
ATE

38  
M. J. J. J.  
ATE SALUD

Salud  
ATE  
Salud  
UCCN

Se informa que se copia fue  
que tuvo en el. FOLIO N°  
De la Honorable  
Legislatura del Neuquén  
el día 24 de Mayo de 2018



Handwritten signature

Handwritten signature

Handwritten signature  
UCCN



El "SPPS" asegurara el suministro de agua potable, apta para el consumo humano, en forma permanente.

Asimismo proveerá, en los puntos de concentración del personal, instalaciones sanitarias adecuadas y con ventilación, en cantidad suficiente y en lugares apropiados.



#### ARTÍCULO 70: Indumentaria de Trabajo

El SPPS entregara a sus trabajadores los elementos de protección personal y las prendas de vestir (incluyendo calzado si correspondiere por la función) adecuadas al uso del trabajo las que deberán confeccionarse con materiales de buena calidad y de acuerdo con las condiciones climáticas de las distintas zonas, siendo el uso de las mismas de carácter personal y obligatorio.

La provisión de estos elementos se ajustara a los siguientes principios:

- la cantidad, tipo, característica y condiciones generales de la ropa de trabajo, de vestir, calzado y equipo de protección a adquirir se ajustarán a un listado y periodicidad de entrega determinados en base a la necesidad y calidad. Sin perjuicio de la gestión que corresponda al área de recursos humanos deberá intervenir en dicho procedimiento la Comisión de Seguridad y Salud Ocupacional igualdad de oportunidad y de trato.
- La entrega de ropa de trabajo se efectuará dos (2) veces al año. La misma se realizará en presencia del delegado gremial del sector involucrado.
- La ropa provista por el SPPS solo podrá llevar como identificación exterior una sigla bordada o estampada en frente solo con iniciales de SPPS.
- El cuidado y lavado de la ropa de trabajo estará a cargo del trabajador.
- Los trabajadores tendrán la obligación de usar durante la jornada de trabajo la ropa suministrada por el SPPS.
- En caso que antes del vencimiento del plazo de uso, alguna ropa calzado o elemento de protección se deteriorara, el SPPS evaluara la reposición por deterioro, debiendo entregar el trabajador el elemento dañado.
- Cuando la entrega que se realice no cubriera las necesidades reales del trabajador, este podrá reclamar ante el área de recursos humanos a fin que se le brinde la cantidad adicional con intervención de la comisión.
- Si el "SPPS" no brindara la indumentaria y equipos de protección adecuados conforme a lo establecido, el trabajador quedara eximido de cumplir la tarea.

39

SALA DE COMISIONES  
DESPECHADO EN EL DIA 16/5/18

FOLIO 21 DE FOJA 41

FECHA: 16-5-18

*[Firma]*  
IRMA NUÑIA FUENTES  
Subdirectora  
J/C Dirección de Sala Comisiones  
H. Legislatura del Neuquén



Todo lo referido a la entrega y distribución de la indumentaria de trabajo y elementos de protección será reglamentado por la CIAP.

**ARTÍCULO 71: Capacitación**

El SPPS asignara los recursos necesarios para brindar capacitación permanente a los trabajadores, siguiendo las pautas establecidas en el presente Convenio Colectivo de Trabajo.

certificado que es copia fiel que tiene ante mí. CALISTE. EN MI PRESENTE. EN NEUQUEN, A LOS 24 DE MAYO DE 2018. CALISTE

**ARTÍCULO 72: Fallecimiento del Trabajador**

En el caso de producirse en fallecimiento de un trabajador convenionado, su cónyuge o uno de sus hijos mayores de 18 años o en su defecto la persona que vivió en público concubinato, puede ingresar en forma directa al SPPS con los mismos beneficios y derechos que si hubiera ingresado por concurso.

Este beneficio deberá ser notificado por el SPPS al beneficiario dentro de los sesenta (60) del fallecimiento del trabajador.

El derecho para hacer uso de esta opción será dentro de los noventa (90) días desde su notificación. Cumplido dicho término caducará dicho beneficio.

El ingreso se producirá en tareas acorde a sus estudios y capacitación, en el Nivel I del Agrupamiento que corresponda.

**CAPITULO 6**

**SERVICIOS MINIMOS OBLIGATORIOS**

**ARTÍCULO 73: Consideraciones Generales:**

Acorde los principios básicos consagrados en el art. 9 de este CCT, se reafirman la obligación de asegurar y garantizar el derecho a la salud como derecho humano universal.

El funcionamiento del SPPS se asienta en forma esencial y principal en el recurso humano que lo compone, debiéndose lograr el adecuado equilibrio entre los legítimos derechos sindicales y el derecho de acceso a la salud como presupuesto de los demás derechos constitucionales.



certificado que es copia fiel que tiene ante mí. CALISTE. EN MI PRESENTE. EN NEUQUEN, A LOS 24 DE MAYO DE 2018. CALISTE

Handwritten signature on the right side of the page.

Handwritten signatures and initials at the bottom of the page, including names like 'Filippini', 'ATE', and 'ATE SALUD'.



El Comité de Libertad Sindical de la ORGANIZACIÓN INTERNACIONAL DEL TRABAJO (O.I.T., 1996, párrafo 544) brinda las pautas para la calificación excepcional de un servicio como esencial, previendo a esos fines la creación de una comisión independiente integrada según establezca la reglamentación y previa apertura del procedimiento de conciliación previsto en la legislación vigente.

Que la restricción de la huelga en estas circunstancias debe acompañarse de las garantías apropiadas, y de procedimientos de conciliación y arbitrajes adecuados, imparciales y rápidos en los cuales los interesados puedan participar en todas las etapas, fijándose al efecto un servicio mínimo necesario.

Que tales principios se han reflejado en la legislación nacional a través de la Ley 25877 y Decreto Nro. 272/06.-

Corresponde a la CIAP en un plazo de 30 días de entrada en vigencia del presente CCT, determinar cuáles sectores o servicios del SPPS son considerados "servicios esenciales" en caso de medidas de fuerza sindicales y fijar los "planteles mínimos" de esos "servicios esenciales", planteles que nunca podrán superar al 50% del plantel básico de cada sector o servicio.

No podrán calificarse como servicios esenciales los sectores de "consultorios externos", los servicios de odontología, los servicios médicos no urgentes ni de importancia vital, los sectores de apoyo que puede ser reemplazados, y los sectores administrativos del SPPS.

**CAPITULO 7**

**RÉGIMEN DISCIPLINARIO**

**ARTICULO 74:**

Será de aplicación lo establecido en relación al Régimen Disciplinario en el EPCAPP o normativa que un futuro lo reemplace.

**ARTICULO 75: Procedimientos**

Las sanciones disciplinarias puntualizadas en los apartados d) (suspensiones), e)(Cesantía) y f) Exoneración se dictarán previa instrucción de sumario y en los demás casos sólo mediará la medida dictada por la autoridad competente, con especificación de las causales originarias, el ejercicio de defensa del trabajador y la notificación pertinente.

ESTADO DE CUENTAS  
 ESPECIAL DE LA LEGISLATURA

FCM 22 FOLIO 41

FECHA: 16-5-18 FIRMA:

IRMA NOVA FUENTES  
 Subdirectora  
 A.C. Dirección de Sala Comisiones  
 H. Legislatura del Neuquén



Junto con el acto administrativo que ordene la instrucción sumarial, se determinará que tipo de sumario se sustanciará, de acuerdo a los siguientes procedimientos:

- a) Sumarisimos: Para los de abandono de cargo, inasistencias discontinuas e injustificadas en más de 10 oportunidades, y abandono de servicio. Y en todos aquellos casos en los que para acreditar el hecho, la autoria y responsabilidad no se requieran a priori con mayor producción probatoria que la simple constatación de las actuaciones y registros emitidos por el SPPS.-

En este procedimiento abreviado los plazos previstos en el reglamento de sumarios administrativos (Decreto 2772/92), se reducirán en los siguientes casos:

En unsumario abreviado, la instrucción que se copia tiene que tener como mínimo CONSTE.



Art. 8, inciso d), 2) será de tres (3) días.

Art. 8, inciso d), 3) será de tres (3) días.

Art. 13, será de tres (3) días.

Art. 14, será de tres (3) días.

Art. 15, será de tres (3) días.

Art. 22, será de tres (3) días.

Art. 93, será de tres (3) días.

Art. 103, será de tres (3) días.

Art. 104, se admitirá solicitud de ampliación de plazo de descargo.

Art. 109, será de tres (3) días. No se podrá devolver al instructor el alegato o informe, correspondiendo remitirse las actuaciones a la Junta de Disciplina Provincial.

Art. 110, La instrucción del sumario se sustanciará en un plazo de treinta días hábiles, contados desde la fecha de aceptación de cargo por el Instructor hasta el acto de clausura, sin posibilidad de prórroga o ampliación.-

710925  
SECRETARIA GENERAL  
MARIA ROSA MARIANO

- a) Sumarios: Se sustanciarán para toda otra investigación que no estén dentro de las específicamente contempladas en el inciso anterior y conforme el procedimiento establecido en el reglamento de sumarios administrativos (Decr. 2772/92).

Handwritten signatures and stamps:

- Shulkin & Char
- Filippini
- UPCN
- ATE
- 42
- SACUD
- ATE
- ATE
- UPCN

ATE

ATE



**ARTICULO 76: Disposiciones comunes**

El trabajador sumariado, podrá ser suspendido preventivamente o trasladado dentro de su zona por la autoridad administrativa competente, cuando su alejamiento sea necesario para el esclarecimiento de los hechos investigados, cuando su permanencia en funciones fuera calificada como peligrosa o riesgosa, o su permanencia sea incompatible con el estado de la causa investigada.-

Esta decisión deberá ser tomada por la autoridad del SPPS que ordene el inicio del sumario, con los debidos fundamentos y tendrá los efectos de una medida precautoria, sin derecho a percibir haberes en el caso de suspensión, no pudiendo extenderse en ningún caso, durante más de tres (3) meses desde la fecha de iniciación del sumario. Vencido dicho plazo, si el sumario no hubiera sido concluido, el trabajador deberá ser reincorporado a sus tareas habituales.-

En caso de que persistieren las causales de la medida preventiva a juicio de la máxima autoridad del SPPS y a requerimiento de la instrucción, vencido el plazo citado precedentemente, sin que se hubiere concluido la instancia sumarial, se podrá poner en disponibilidad al sumariado, con derecho a percepción de haberes, por un lapso no mayor de noventa (90) días.

Una vez concluido el sumario, si del mismo no resulta la aplicación de sanciones o las que se determinen no impliquen la pérdida de los haberes, el trabajador que hubiera sido afectado por una suspensión preventiva tendrá derecho a que se le abonen los salarios caídos durante el lapso de vigencia de la misma, o la parte proporcional de los mismos, según corresponda.-

El sumario podrá ser declarado secreto hasta que el sumariante dé por terminada la prueba de cargo. En este estado se dará vista por tres (3) días al agente sumariado, para que el mismo efectúe sus descargos y proponga las medidas que estime oportunas para su defensa, pudiendo ser asistido por un letrado.

Todos los trabajadores del SPPS, deberán responder por los daños y perjuicios morales y/o materiales originados al patrimonio del SPPS por el uso indebido de los bienes entregados en razón de su función, cualquiera sea la finalidad o destino específico asignado en razón de su cargo o labor.

En todo sumario administrativo susanciado por razones disciplinarias, salvo en los que expresamente las normas vigentes determinen lo contrario, dictaminará la Junta de Disciplina Provincial designada por el Poder Ejecutivo Provincial, en carácter previo al acto administrativo que lo concluye de parte de la máxima autoridad del SPPS.-

SE LA DE DOCUMENTACION  
 GOBIERNO PROVINCIAL  
 FOLIO 23 41  
 FECHA: 16-5-18

43

IFEMA NUOYA FUENTES  
 Subdirectora  
 A/C Dirección de Sala Comisiones  
 H. Legislatura del Neuquén





**Grilla del Escalafón**

Es la representación gráfica del presente Escalafón Único, Funcional y Móvil mediante una tabla de doble entrada (Agrupamiento y Encuadramiento) en la que se identifican las distintas categorías con sus respectivas denominaciones.

**Agrupamientos y Niveles**

Presenta la clasificación y definición de cada uno de los niveles dentro de cada Agrupamiento.



Los requerimientos establecidos para cada nivel representan los requisitos mínimos para cada uno de ellos.

**ARTICULO 79: Agrupamientos**

Presenta la clasificación (e integración) por la función, formación académica y tipo de actividad del trabajador.

Los Agrupamientos se identifican por letras y comprenden:

**OP – Operativo**

Agrupar las actividades relacionadas con la prestación del servicio de apoyo. Incluye tareas en obras, mantenimiento, servicios generales dentro del ámbito del Sistema Público Provincial de Salud, comprensivo al área programa del establecimiento asistencial.

**Formación:** de secundario completo.

**AD – Administrativo**

Comprende todas aquellas actividades comunes de la administración pública relacionadas con la recepción, registro y pases de expedientes y/o documentación, clasificación, manejo y archivo de datos y documentos, circularización de normas y el desarrollo de actividades como: la organización, gestión, ejecución y controles, análisis y ejecución de programas tendientes al logro de los objetivos acordes a la función, rol y responsabilidad del trabajador dentro del SPPS, que tienen incidencia directa e indirecta con la asistencia sanitaria.

**Formación:** de secundario completo.

**AS - Asistente de la Salud**

Agrupar las actividades de apoyatura directa al personal Técnico y Profesional de la Salud, que tienen incidencia directa e indirecta con la asistencia sanitaria y están relacionadas en el mismo grado con el diagnóstico, tratamiento, recuperación, rehabilitación, preparación, distribución de medicamentos e insumos sanitarios, capacitación, investigación, docencia, promoción, protección y/o programación de la salud humana, en relación de dependencia con los niveles de conducción del SPPS. Se requiere habilidades o pericias adquiridas en el Centros Hospitalarios, Centros de Salud o Postas Sanitarias debidamente acreditadas.

**Formación:** de secundario completo.

FECHA: 24 / 5 / 18  
 FOLIO: 41  
 FIRMA: *[Firma]*  
 IPMA NUÑIA PUENTES  
 Subdirectora  
 A/C Dirección de Sala Comisiones  
 H. Legislatura del Neuquén



**TC - Técnico**

Agrupar las actividades administrativas, operativas, proyectos, planificación, planeamiento y aspectos técnicos asociados, que tienen incidencia directa e indirecta con la asistencia sanitaria, y están relacionadas en el mismo grado con el diagnóstico, tratamiento, recuperación, rehabilitación, preparación, distribución de medicamentos e insumos sanitarios, capacitación, investigación, docencia, promoción, protección y/o programación de la salud humana, en relación de dependencia con los niveles de conducción del SPPS.

**Formación:** se requiere Título Secundario de Técnico, Título Terciario, o Título Universitario de carreras de período de menos de cuatro (4) años de duración afines a la función, todos ellos de validez oficial.

**TP - Profesional**

Agrupar las actividades administrativas, operativas, proyectos, planificación, planeamiento y aspectos técnicos asociados, tareas y funciones, que tienen incidencia directa e indirecta con la asistencia sanitaria, y están relacionadas en el mismo grado con el diagnóstico, tratamiento, recuperación, rehabilitación, preparación, distribución de medicamentos e insumos sanitarios, capacitación, investigación, docencia, promoción, protección y/o programación de la salud humana, en relación de dependencia con los niveles de conducción del SPPS, para las cuales se requiere Título Universitario de validez oficial de carreras de grado, todos ellos de validez oficial.

**Formación:** se requiere Título de Grado afines a la función.

**ARTICULO 80: Niveles**

**Agrupamiento: OP - Operativo**

**Nivel 1. Operativo 1**

**Función:** Comprende las tareas en las cuales los requisitos determinados para su evaluación están presentes en un grado mínimo de exigencia, no requiriendo en su desempeño especialización alguna, aunque si un grado mínimo de aptitud y capacitación para el puesto, ejecutando tareas rutinarias de fácil comprensión y sujetas a permanente control y orientación.

**Formación:** Secundario Completo.

**Nivel 2. Operativo 2**

**Función:** El Trabajador tiene que tener un mínimo de experiencia en el Nivel 1 para acceder a este nivel. Comprende las tareas en las cuales los requisitos determinados para su evaluación están presentes en un grado mayor de exigencia que el nivel inicial, con conocimientos prácticos de habilidades específicas de la tarea a realizar.

**Formación:** Secundario Completo.

SECRETARÍA DE ASISTENCIA SOCIAL  
DIRECCIÓN REGIONAL NOROCCIDENTAL  
NEUQUÉN

*Handwritten signatures and initials:*  
- JECN  
- Purosi, Tablo  
- ATE  
- 46  
- M. Lopez J. J. ATE S. (100)  
- ATE  
- UPEU  
- UPEU  
- UPEU



**Nivel 3. Operativo 3**

**Función:** El trabajador tiene que tener un mínimo de experiencia en el nivel anterior. Comprende las tareas en las cuales los requisitos determinados para su evaluación, están presentes en un grado elevado de exigencia, requiriendo experiencia y adecuada especialización con conocimientos afines al puesto. Domina y aplica sus conocimientos en forma permanente, transmite saberes y posibilita el entrenamiento a los niveles inferiores con capacitación y acciones docentes medibles.

**Formación:** Secundario Completo.



**Nivel 4. Operativo 4**

**Función:** El trabajador tiene que tener una media experiencia en niveles anteriores. Comprende las tareas en las cuales los requisitos determinados para su evaluación están presentes en un mayor grado de exigencia, requiriendo su desempeño una alta experiencia y especialización con sólidos conocimientos afines al puesto. Domina y aplica sus conocimientos y realiza todas las tareas inherentes en forma permanente, transmite saberes y posibilita el entrenamiento a los niveles inferiores con capacitación y acciones docentes medibles.

**Formación:** Secundario Completo. Cursos y/o capacitaciones inherentes a la función.

**Nivel 5. Operativo 5**

**Función:** El trabajador tiene que tener una amplia experiencia en niveles anteriores. Comprende las tareas en las cuales los requisitos determinados para su evaluación están presentes en un óptimo grado de exigencia y responsabilidad, requiriendo en su desempeño una alta experiencia, liderazgo y especialización con sólidos conocimientos teórico prácticos afines a la función que desempeña. Domina y aplica sus conocimientos en forma permanente, coordina y transmite saberes posibilitando el entrenamiento a los niveles inferiores con capacitación y acciones docentes medibles.

**Formación:** Secundario Completo. Cursos y/o capacitaciones inherentes a la función y superiores al nivel previo.

**Agrupamiento: A. - Administrativo**

**Nivel 1. Administrativo 1**

Trabajador con nociones básicas en tareas administrativas, que realiza trabajos de apoyo y que requieren habilidad específica.

**Formación:** Secundario Completo.

**Nivel 2. Administrativo 2**

Trabajador con un mínimo de experiencia en el Nivel 1, con conocimientos básicos de los procedimientos, normas y

SECRETARÍA DE LEGISLACIÓN  
 LEGISLATURA DEL NEUQUÉN  
 FOLIO: 25 41  
 FECHA: 16-5-18 FIRMA:

IRMA NUVIA FUENTES  
 Subdirectora  
 A/C Dirección de Sala Comunes  
 H. Legislatura del Neuquén



herramientas administrativas propias de su función, que puede realizar todas las tareas de su sector.

Formación: Secundario Completo.

**Nivel 3. Administrativo 3**

Trabajador con un mínimo de experiencia en niveles anteriores, con amplios conocimientos de los procedimientos, normativas y utilización de herramientas pertinentes a la función, y que puede realizar todas las tareas de su área. Instruye al personal menos experimentado con capacitación y acciones docentes medibles.

Formación: Secundario Completo.

**Nivel 4. Administrativo 4**

Trabajador con una experiencia media en niveles anteriores, con sólidos conocimientos de los procedimientos administrativos / técnicos, de las normas que rigen la actividad y de las herramientas específicas; realiza y coordina trabajos inherentes a su función, solucionando cualquier dificultad relativa a la misma. Domina y aplica sus conocimientos en forma permanente, transmite saberes y posibilita el entrenamiento a los niveles inferiores con capacitación y acciones docentes medibles.

Formación: Secundario Completo. Cursos y/o capacitaciones inherentes a la función.

**Nivel 5. Administrativo 5**

Trabajador con una amplia experiencia en niveles anteriores, con sólidos conocimientos teórico - prácticos de los procedimientos administrativos / técnicos, de las normas que rigen la actividad y de las herramientas específicas; realiza y coordina trabajos inherentes a su función, solucionando cualquier dificultad relativa a la misma. Domina y aplica sus conocimientos en forma permanente, coordina y transmite saberes posibilitando el entrenamiento a los niveles inferiores con capacitación y acciones docentes medibles.

Formación: Secundario Completo. Cursos y/o capacitaciones inherentes a la función y superiores al nivel previo.

Agrupamiento: AS - Asistente de la Salud

**Nivel 1. Asistente de la Salud 1**

Trabajador que realiza tareas de apoyatura básica al personal Técnico y Profesional de la Salud. Requiere habilidades y competencias adquiridas en el Centro Hospitalario, Centro de Salud y/o Posta Sanitaria requiriéndose habilidad acreditada para el desarrollo de su función.

Formación: Título Secundario completo, y formación y/o capacitación habilitante por autoridad competente.

De acuerdo a lo establecido en el artículo 10 del Decreto N° 10.000/17, el presente documento constituye un acto administrativo.



DIRECCIÓN GENERAL DE SALUD PÚBLICA Y SEGURIDAD

Handwritten signatures and stamps at the bottom of the page, including names like 'Filipponi', 'ATE', and 'SALUD'.

**Nivel 2. Asistente de la Salud 2**

Trabajador con un mínimo de experiencia en niveles anteriores, con conocimientos de las tareas propias de su función de apoyatura, y que puede realizar todas las tareas de su sector. Posee habilidades o pericias adquiridas en el Centro Hospitalario, Centro de Salud y/o Posta Sanitaria acreditada para el desarrollo de su función.

**Formación:** Título Secundario completo, y formación y/o capacitación habilitante por autoridad competente.

**Nivel 3. Asistente de la Salud 3**

Trabajador con un mínimo de experiencia en niveles anteriores con amplios conocimientos de las tareas propias de su función de apoyatura, y que puede realizar todas las tareas de su sector. Posee habilidades o pericias adquiridas en el Centro Hospitalario, Centro de Salud y/o Posta Sanitaria acreditada para el desarrollo de su función. Instruye al personal menos experimentado con capacitación y acciones docentes medibles.

**Formación:** Título Secundario completo, y formación y/o capacitación habilitante por autoridad competente.

**Nivel 4. Asistente de la Salud 4**

Trabajador con media experiencia en niveles anteriores, con amplios conocimientos de las tareas propias de su función de apoyatura, y que puede realizar todas las tareas de su sector. Posee amplias habilidades o pericias adquiridas por su experiencia para el desarrollo de su función. Asiste al personal menos experimentado con capacitación y acciones docentes medibles.

**Formación:** Título Secundario completo, y formación y/o capacitación habilitante por autoridad competente.

**Nivel 5. Asistente de la Salud 5**

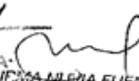
Trabajador con amplia de experiencia en niveles anteriores, y amplios conocimientos de las tareas propias de su función, que puede realizar todas las tareas de su sector. Posee amplias habilidades o pericias adquiridas por su experiencia para el desarrollo de su función. Capacita al personal menos experimentado con capacitación y acciones docentes medibles.

**Formación:** Título Secundario completo, y formación y/o capacitación habilitante por autoridad competente superior al nivel anterior.

**Agrupamiento: TC - Técnico****Nivel 1. Técnico I**

Trabajador con título de Técnico que cumple tareas relacionadas a su función y desarrolla la etapa inicial de su formación. Requiere conocimientos básicos de la tarea y aplicación de normas técnicas elementales de acuerdo a su función.

49

SALA DE COMISIONES  
 DESPACHO DEL PRESIDENTE  
 FOLIO 20 DE LA ACTA 41  
 FECHA: 16-5-18 FIRMA:   
 IRMA NURIA FUENTES  
 Subdirectora  
 A/C Dirección de Sala Comisiones  
 H. Legislatura del Neuquén



**Formación:** Título Secundario de Técnico, Título Terciario, o Título Universitario de carreras de Pre-grado de dos (2) o más años de duración afín a la función.

**Nivel 2. Técnico 2**

Trabajador con un mínimo de experiencia en el Nivel 1, idoneidad y capacitación acreditada. Realiza tareas inherentes a su función en forma independiente.

**Formación:** Título Secundario de Técnico, Título Terciario, o Título Universitario de carreras de Pre-grado de dos (2) o más años de duración y Cursos de corta duración de hasta 50 horas afines a la función.

**Nivel 3. Técnico 3**

Trabajador con un mínimo de experiencia en niveles anteriores, idoneidad, capacitación acreditada y amplios conocimientos de las herramientas técnicas de su función, así como de las normas y sistemas de gestión relacionados a su actividad y sector. Realiza tareas inherentes a su función en forma independiente e instruye al personal menos experimentado con capacitación y acciones docentes medibles.

**Formación:** Título Secundario de Técnico, Título Terciario, o Título Universitario de carreras de Pre-grado de dos (2) o más años de duración y Cursos de corta duración de hasta 200 horas afines a la función.

**Nivel 4. Técnico 4**

Trabajador con mediana experiencia en niveles anteriores, capacitación acreditada y amplios conocimientos de las herramientas técnicas de su función, así como de las normas y sistemas de gestión relacionados a su actividad y sector. Realiza tareas inherentes a su función en forma independiente, y coordina e instruye al personal menos experimentado con capacitación y acciones docentes medibles.

**Formación:** Título Secundario de Técnico, Título Terciario, o Título Universitario de carreras de Pre-grado de dos (2) o más años de duración, y Cursos de hasta 500 horas de duración afines a la función.

**Nivel 5. Técnico 5**

Trabajador con amplia experiencia en niveles anteriores, capacitación acreditada y con sólidos conocimientos teórico-prácticos de los procedimientos técnicos, de las normas que rigen la actividad y de las herramientas específicas; realiza y coordina trabajos inherentes a su función, solucionando cualquier dificultad relativa a la misma. Domina y aplica sus conocimientos en forma permanente, coordina y transmite saberes posibilitando el entrenamiento a los niveles inferiores con capacitación y acciones docentes medibles.

**Formación:** Título Secundario de Técnico, Título Terciario, o Título Universitario de carreras de Pre-grado de dos (2) o más años de duración, y Cursos de larga duración de más de 500 horas afines a la función.

En virtud de haberse presentado a concurso de oposición pública para el cargo de Técnico 2, se declara que el Sr. [Nombre] es el ganador del concurso.



Quien suscribe, en virtud de haberse presentado a concurso de oposición pública para el cargo de Técnico 5, se declara que el Sr. [Nombre] es el ganador del concurso.

50  
[Firmas manuscritas]  
Filippoi  
ATE  
DTA. SALVO [Nombre]  
[Firma]

[Firma manuscrita]

[Firma manuscrita]

**Agrupamiento: PF - Profesional****Nivel 1. Profesional 1**

El Trabajador cumple tareas relacionadas a su función. Conoce las tareas profesionales, técnicas y metodología propias del área y sector con autonomía profesional ó desarrolla la etapa de formación como Residente.-

**Formación:** Título Universitario de grado afín a la función.

**Nivel 2. Profesional 2**

Trabajador con un mínimo de experiencia en el Nivel 1, con Título Profesional. Realiza tareas inherentes a su función en forma independiente.

**Formación:** Título Universitario de grado y/o especialización afín a su función.-

**Nivel 3. Profesional 3**

Trabajador con un mínimo de experiencia en niveles anteriores, capacitación específica y formación específica técnicas y metodologías propias de la especialidad y del área, acorde con el nivel profesional y responsabilidades inherentes. Amplios conocimientos de las herramientas profesionales y técnicas, así como de las normas y sistemas de gestión relacionados a su actividad. Instruye al personal menos experimentado con capacitación y acciones docentes medibles. Se requiere capacidad de conducción de procesos, investigación y planeamiento.

**Formación:** Título Universitario de grado y/o Post-gradó, y Cursos de corta duración de hasta 200 horas afines a la función.

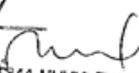
**Nivel 4. Profesional 4**

Trabajador con mediana experiencia en niveles anteriores y metodologías de la especialidad. Título de Post-gradó y/o capacitación acreditada para planificar, organizar y coordinar tareas en el área de su incumbencia laboral, acorde con el nivel profesional y responsabilidades inherentes. Sólidos conocimientos de las herramientas técnicas y profesionales, así como de las normas y sistemas de gestión relacionados a su actividad. Instruye al personal menos experimentado, pudiendo instruir a otras áreas Hospitalarias, Centros de Salud y Postas Sanitarias; con capacitación acciones docentes medibles.

**Formación:** Título Universitario de grado y/o Post-gradó y cursos de hasta 500 horas afines a la función.

**Nivel 5. Profesional 5**

Trabajador con amplia experiencia en niveles anteriores que domina todas las tareas profesionales técnicas y metodología de la especialidad. Título de Post-gradó y/o capacitación acreditada para planificar, organizar y coordinar tareas en el área de su incumbencia laboral, acorde con el nivel profesional y responsabilidades inherentes. Sólidos conocimientos de las herramientas profesionales y técnicas, así como de las normas y sistemas de gestión relacionados a su actividad. Instruye al personal menos experimentado y a otras áreas del SPPS con capacitación y acciones

SALA DE COMISIONES  
GESTIÓN DE LA LEGISLATURA  
FOJA 27 DE 41  
FECHA: 16-5-18  
FIRMA:   
IRMA NÁJARA FUENTES  
Subdirectora  
A/C Dirección de Sala Comisiones  
H. Legislatura del Neuquén



**Bonificaciones Remunerativas**

Se incluyen en este ítem todas las remuneraciones suplementarias al salario básico que reúnen el carácter de remuneraciones y que integran la base para el cálculo de:

- Zona desfavorable;
- Zona geográfica (inhóspita);
- Sueldo Anual Complementario;
- Aporte y Contribuciones previsionales y asistenciales;

**ARTICULO 84: Zona Desfavorable.**

Será de aplicación lo establecido por el Estado Provincial para todo trabajador de la Administración Pública Provincial.

**ARTÍCULO 85: Adicional Zona Geográfica.**

Será de aplicación lo establecido por el Estado Provincial para todo trabajador de la Administración Pública Provincial

**ARTICULO 86: Antigüedad.**

La Bonificación por Antigüedad se determinará y se abonará conforme al dos coma doce por ciento (2,12%) del básico del mínimo nivel del Agrupamiento OP1, más el seis por mil (6/1000) de la categoría que revista el trabajador, por cada año de servicio.

$$\text{Antigüedad} = ((\text{básico OP1} * 2,12\%) + (\text{básico trabajador} * 0,006)) * \text{años de antigüedad.}$$

Se reconocerán a los efectos del pago de la presente bonificación el tiempo que efectivamente el trabajador haya prestado en la Administración Pública Provincial.

**ARTICULO 87: Título.**

La Bonificación por Título se aplicará conforme a lo establecido a continuación:

- Título Magister y Doctorados: el cuarenta por ciento (40%) del básico del trabajador
- Título de Posgrado y Especialización: el treinta y cinco por ciento (35%) del básico del trabajador.
- Título Universitario (de grado) que demande cinco (5) o más años de estudio de tercer nivel: el treinta por ciento (30%) del básico del trabajador.

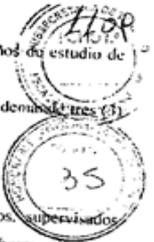
SALA DE COMISIONES  
ASISTENTE DE LEGISLATURA

53

28 41  
16-5-18 FIRMA

IFEMA NUVIA FUENTES  
Subdirectora  
A/C Dirección de Sala Comisiones  
H. Legislatura del Neuquén





- d) Título Universitario (de grado) que demande un mínimo de cuatro (4) y menos de cinco (5) años de estudio de tercer nivel: el veinte por ciento (20%) del básico del trabajador.
- e) Título de Pre-grado, Tecnicatura, Secundario Técnico y/o estudio superior de validez oficial que demande tres (3) años, el dieciocho por ciento (18%) del básico del trabajador.
- f) Título Secundario, excluido Título Técnico: el quince por ciento (15%) del básico del trabajador.
- g) Cielo básico secundario: el diez por ciento (10%), del básico del trabajador.
- h) Certificado de estudios Post-primario, extendidos por Organismos Gubernamentales, privados, provinciales, nacionales, o internacionales, con duración no inferior a tres (3) meses y/o doscientas (200) horas, siete con cincuenta centésimos por ciento (7,5%) del básico del trabajador.

Señala que el que se cobra adicionalmente podrá bonificarse más de un (1) título por función, reconociéndose en todos los casos, aquel al que corresponde un adicional mayor.

En todos los casos, se entiende como categoría la que le corresponda al trabajador de acuerdo a su encuadramiento en la Estructura Salarial Básica definida en el presente Convenio Colectivo de Trabajo.



**ARTICULO 88: Sueldo Anual Complementario.**

Será de aplicación lo establecido por la normativa provincial vigente en la materia.

**BONIFICACIONES DEL SPPS**

**ARTICULO 89: Bonificación Convenio Colectivo de Trabajo**

Se establece para todos los trabajadores convenionados que presten servicios en "El SPPS" una bonificación remunerativa y bonificable de acuerdo al siguiente detalle:

| Agrupamiento | Nivel | Porcentaje referenciado al básico del máximo nivel de cada agrupamiento |
|--------------|-------|---|
| Profesional  | PF5   | 65%   |
|              | PF4   | 70%   |
|              | PF3   | 75%   |
|              | PF2   | 80%   |
|              | PF1   | 88%   |
| Técnico      | TCS   | 65%   |

*[Handwritten signature]*  
García  
UPC

*[Handwritten signature]*  
1/6/18  
DELEGADO GEGADIA NOROCCIDENTAL  
J.P.C.N. NEUQUEN

*[Handwritten signatures and notes]*

54

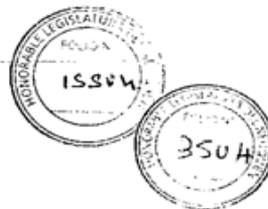
Roberto  
ATE

Filippini

ATE

Roberto  
ATE

UPC



|                              |     |     |
|------------------------------|-----|-----|
|                              | TC4 | 65% |
|                              | TC3 | 70% |
|                              | TC2 | 78% |
|                              | TC1 | 85% |
| <b>Asistente de la Salud</b> | AS5 | 65% |
|                              | AS4 | 65% |
|                              | AS3 | 70% |
|                              | AS2 | 78% |
|                              | AS1 | 85% |
| <b>Administrativo</b>        | AD5 | 65% |
|                              | AD4 | 65% |
|                              | AD3 | 70% |
|                              | AD2 | 78% |
|                              | AD1 | 85% |
| <b>Operativo</b>             | OP5 | 65% |
|                              | OP4 | 65% |
|                              | OP3 | 68% |
|                              | OP2 | 78% |
|                              | OP1 | 90% |

**ARTICULO 90: Semana no calendaria**

Se abonara por este concepto, de acuerdo lo establecido en el Titulo II, el 11.8% del básico de la categoría OPI mensual.

**ARTICULO 91: Turno nocturno**

Se abonara por este concepto, de acuerdo lo establecido en el Titulo II, el 27% del básico de la categoría OPI mensual.

SALA DE COMISIONES  
SECRETARIA DE LEGISLACION

55

FOJA 29 DE 41

FECHA: 16-5-18 FIRMA: *[Signature]*

IFEMA NUÑIA FUENTES  
Subdirectora  
A/C Dirección de Sala Comisiones  
H. Legislatura del Neuquén





**ARTICULO 96: Rendimiento Óptimo**

Se abonara por este concepto, de acuerdo al porcentaje que se detalla seguidamente conforme la antigüedad en el sistema. Sera calculado sobre la relación que se indica seguidamente al básico de la categoría PF5.

*Formula: básico PF5 \* relación que se indica seguidamente.*

| Años de Antigüedad Sistema Salud | Relación respecto al básico PF5 |
|----------------------------------|---------------------------------|
| 0-5                              | 0.650                           |
| 6-10                             | 0.715                           |
| 11-15                            | 0.781                           |
| 16-20                            | 0.846                           |
| 21-25                            | 0.976                           |
| 26-30                            | 1.106                           |
| 31-36                            | 1.236                           |



El personal que percibe este ítem no cobrara dedicación exclusiva.

**ARTICULO 97: Bonificación profesionales médicos y afines.**

Corresponde para el Personal Médico, Médico Residente, y afines, que no trabajan en el nivel central, con atención directa a pacientes. Se abonara de acuerdo a la siguiente fórmula:

Médicos:

= Categoría de Revista \* 20%

Afines:

Categoría de Revista \* 15%

El personal médico o afín, que no presten funciones de manera permanente en un centro de salud u hospitalario, no percibirán la presente bonificación.

**ARTICULO 98: Confiabilidad Operacional**

Se abonara por este concepto, de acuerdo lo establecido en el Título II, de acuerdo al resultante del siguiente cálculo de la relación 1.5556 del básico de la categoría PF5.

*Formula: Básico PF5 \* 1.5556.*

**ARTICULO 99: Disponibilidad del Agente Sanitario Urbano y Rural.**

Se abonara por este concepto al agente sanitario urbano el 24.09% del básico de la categoría de revista del trabajador.

Al agente sanitario rural, se abonara el 48.18% del básico de la categoría de revista del trabajador.

En ningún caso serán acumulables.

SALA DE COMISIONES  
DESPLAZADO POR TELEFONO

FOJA 30 DE 44

FECHA: 16-5-18

57

ISMA NUVA FUENTES  
Subdirectora  
A/C Dirección de Sala Comisiones  
H. Legislatura del Neuquén





Se abonara el 5% del básico de la OP1.

- Agrupamiento técnico:

Se abonara el 7.5% del básico de OP1.

- Agrupamiento Profesional:

Se abonara el 17% del básico de la OP1.

**ARTICULO 108: Derivaciones Aéreas**

Se abonara por este concepto, de acuerdo a lo establecido en el Título II, el 32.6% del básico de la OP1; multiplicado por la cantidad de derivaciones.

*Formula: (básico OP1 \* 32.6%) \* cantidad de derivaciones.*

**ARTICULO 109: Derivaciones Terrestres**

Se abonara por este concepto, de acuerdo a lo establecido en el Título II, de acuerdo al siguiente detalle:

- Tramo 3:

Agrupamiento Profesional: (básico OP1 \* 17%) \* cantidad de derivaciones

Agrupamiento Técnico: (básico OP1 \* 9%) \* cantidad de derivaciones.

Agrupamiento Operativo: (básico OP1 \* 9%) \* cantidad de derivaciones.

- Tramo 2:

Agrupamiento Profesional: (básico OP1 \* 9.25%) \* cantidad de derivaciones

Agrupamiento Técnico: (básico OP1 \* 5.56%) \* cantidad de derivaciones.

Agrupamiento Operativo: (básico OP1 \* 4.63%) \* cantidad de derivaciones.

- Tramo 1:

Agrupamiento Profesional: (básico OP1 \* 7.71%) \* cantidad de derivaciones

Agrupamiento Técnico: (básico OP1 \* 4.65%) \* cantidad de derivaciones.

Agrupamiento Operativo: (básico OP1 \* 3.86%) \* cantidad de derivaciones.

**ARTICULO 110: Guardias Activas**

| TIPO DE GUARDIA ACTIVA  | % Relación respecto del básico de PPS | % Relación  |
|---|---------------------------------------|---|
|   | Día Hábil                             | De Sábados-Domingos-Feridos no Laborables-Ausencias parciales o de 24 horas |
| Guardia Profesional Médico- Afines en establecimientos públicos de salud                      | 21,11%                                | 37,57%  |
| Guardia Profesional de Servicio de Anestesia Nivel VIII en establecimientos públicos de salud | 32,20%                                | 46,04%  |

SALA DE COMISIONES  
DESPACHO PARA FOLIO PROYECTO

59

FOLIO 31 41

FECHA: 16-5-18 FIRMA: [Signature]

IFEMA NUÑIA FUENTES  
Subdirectora  
A/C Dirección de Sala Comisiones  
H. Legislatura del Neuquén



| TIPO DE GUARDIA ACTIVA  | % Relación respecto del<br>básico de TCS | % Relación  |
|---|--|---|
|   | Día Hábil                                | Día sábado-domingos- feriados no laborables- Asuetos<br>parciales o de 24 hs. |
| Guardias de Técnicos de la Salud en<br>establecimientos públicos de salud | 11,61%                                   | 20,67%  |

| TIPO DE GUARDIA ACTIVA   | % Relación respecto al<br>básico de AS | % Relación   |
|--|--|--|
|  | Día Hábil                              | Día Sábados-Domingos-Feriales no Laborables-Asuetos<br>parciales o de 24 horas |
| Guardias de Asistente de la Salud en<br>establecimientos públicos de salud | 10,72%                                 | 19,11%   |

La actividad que se realiza  
que tiene como fin, consiste:  
DE ASISTENTE ASISTENTE  
SUBORDINADO EN SALUD  
MAYORADO EN SALUD



ARTICULO 111: Guardias Pasivas

| TIPO              | Descripción  | % Relación respecto<br>del básico de la categoría<br>PFS |
|-------------------|--|--|
| Profesionales "A" | Servicios de Alta Demanda de Hospitales de Nivel VI, IV, III y Centros de Salud II Rural<br>(con guardia activa permanente) Servicios de Alta Demanda de Hospital Nivel VIII | 7,96%  |
| Profesionales "B" | Servicios de Mediana Demanda de Hospitales de Nivel VIII, VI, IV, III y Centros de Salud II Rural. Servicios de Mediana Demanda de Nivel Central y Zonal                     | 5,44%  |
| Profesionales "C" | Servicios de Baja Demanda de Hospitales de Nivel VIII, VI, IV, III y Centros de Salud II Rural y Urbano. Servicios de Baja Demanda de Nivel Central                          | 2,73%  |

*Handwritten notes and signatures:*

- Profesionales "A" (left margin)
- Profesionales "B" (left margin)
- Profesionales "C" (left margin)
- ATE (center)
- ATE SALUD (center)
- ATE SALUD (right margin)
- UPCR (right margin)
- Various signatures and initials scattered throughout the page.



| TIPO       | Descripción  | % Relación respecto del básico de la TCS |
|------------|--|--|
| Técnicos A | Servicios de Alta Demanda de Hospitales de Nivel VIII, VI y IV, III y II rural (sin guardia activa permanente)                           | 2,69%                                    |
| Técnicos B | Servicios de mediana y baja demanda de Hospitales de Nivel VIII, VI, IV, III, Centros de Salud II rural y urbano y Nivel Central y Zonal | 1,36%                                    |

| TIPO         | Descripción   | % Relación respecto de la ASS |
|--------------|---|-------------------------------|
| Auxiliares A | Servicios de Alta demanda de Hospitales de Nivel VIII, VI, IV, III y Centros de Salud Rural (sin guardia activa permanente)               | 1,99%                         |
| Auxiliares B | Servicios de Mediana y Baja Demanda de Hospitales de Nivel VIII, VI, IV, III y Centros de Salud II rural y urbano y Nivel Central y Zonal | 0,96%                         |

**ARTICULO 112: Recargo Extraordinario**

Se abonara por este concepto, de acuerdo a lo establecido en el Titulo II, de acuerdo al siguiente detalle:

Agrupamiento Operativo: (básico OPI \* 17%) \* cantidad de recargos.

Agrupamiento Asistente Sanitario, Técnico y Profesional: (básico AS1 \* 18,31%) \* cantidad de recargos.

**Bonificaciones No Remunerativas.**

**ARTICULO 113: Asignaciones Familiares.**

Será de aplicación lo establecido por la normativa provincial vigente en materia.

**ARTICULO 114: Compensación por Refrigerio.**

- a) "El SPPS" garantizará el refrigerio diario en los sectores de trabajo para lo cual preverá el personal para hacer cumplir tal servicio.
- b) "El SPPS" será la encargada de la instalación y provisión de máquinas expendedoras en los distintos sectores de trabajo en los cuales no se pueda cumplir el inciso a).
- c) "El SPPS" abonará a los trabajadores que no se les provea de refrigerio en su lugar de trabajo, en compensación mensual por tal concepto, el 15% del básico de la OPI.

**ARTICULO 115: Bonificación por Jubilación.**

El trabajador que acceda a la jubilación ordinaria percibirá una compensación especial según la siguiente escala:

- a) Si la antigüedad efectiva en "SPPS" es igual o mayor a diez (10) años y menor a veinte (20) años, la compensación será equivalente a dos (2) remuneraciones mensuales.
- b) Si la antigüedad efectiva en "SPPS" fuera igual o mayor a veinte (20) años y menos de treinta (30) años, la compensación será igual a tres (3) remuneraciones mensuales.
- c) Si la antigüedad efectiva en "El SPPS" fuera igual o mayor a treinta (30) años, la compensación será equivalente a cuatro (4) remuneraciones mensuales.

SALA DE COMISIONES  
DESPECIFICACION DE SUJETOS

FOJA 32 DE 41

FECHA: 16-5-18 FIRMA

ISMA NUÑIA FUENTES  
Subdirectora  
A/C Dirección de Sala Comisiones  
H. Legislatura del Neuquén



La base para el cálculo de la compensación será el promedio mensual de la remuneración bruta correspondiente a los tres (3) meses anteriores a la fecha establecida para la desvinculación laboral del trabajador (excluidos los períodos no remunerativos), a fin de acogerse a la jubilación ordinaria.

**ARTICULO 116: Metodología de pago de la Retribución por Vacaciones.**

**Disposición Transitoria:** corresponde efectuar el pago de la "Retribución por Vacaciones" sobre todas las vacaciones devengada a partir de la aplicación del presente Convenio Colectivo de Trabajo.

**Indemnización por Vacaciones No Gozadas.**

Cuando se extinga la relación laboral por cualquier causa, el trabajador tendrá derecho a percibir parte proporcional de las vacaciones correspondientes a ese año, de acuerdo con el tiempo efectivamente trabajado durante el mismo, más las vacaciones pendientes no prescritas.

**Extinción de la relación laboral.**

La base de cálculo para las vacaciones no gozadas será la remuneración mensual vigente en oportunidad de la extinción laboral conforme al puesto de trabajo, de nivel y agrupamiento encuadrado al momento de su devengamiento. Dicha remuneración mensual se dividirá por veinte (20) y se multiplicará por la cantidad de días de licencia anual ordinaria no usufructuada.

**ARTICULO 117: Retribución Anual para vacaciones.**

Se considerarán la totalidad de los conceptos habituales o fijos remunerativos que perciba el agente.

La suma de los mismos se dividirá por veinte (20) y se multiplicará por lo días de licencia.

Los conceptos variables o extraordinarios remunerativos se calcularán de acuerdo al promedio del último año anterior al comienzo de las vacaciones.

*Formula: (sueldo bruto-zona desfavorable- zona inhóspita)/20 por cantidad días licencia usaf.*

**CAPITULO**

**CARGOS DE CONDUCCION**

**ARTICULO 118: Concepto**

Ocupar un puesto de conducción implica en forma específica asumir el rol y responsabilidades jerárquico-funcionales que le asigne el SPPS, y brindar la tarea, dedicación especializada y disponibilidad horaria, desarrollando su jornada laboral de lunes a viernes con una duración de 8 horas diarias como mínimo, debiendo cumplir con los servicios mínimos obligatorios.

UNIDAD ADMINISTRATIVA  
SECRETARÍA DE ECONOMÍA  
CALLE ALVARO ALBERTO  
14000 NEUQUEN, BUENOS AIRES

Handwritten signatures and stamps: "Señor...", "Filippov", "KITE", "DIE SAUD", "ATZ", "OPERA...".



**ARTICULO 119: Régimen Aplicable**

Es de aplicación al Régimen de Concursos establecidos por el SPPS y las disposiciones que aquí se establezcan.

El trabajador que acceda a un puesto de conducción, de acuerdo a lo establecido en el régimen de concurso, permanecerán en el mismo durante un periodo de 3 (tres) años, contando con evaluaciones de desempeño anuales favorables.



**ARTICULO 120: Cargos de Conducción Convencionados**

A los efectos del presente Convenio Colectivo de Trabajo la conducción quedará compuesta por:

- a) Gerente
- b) Jefe de Departamento
- c) Jefe de Servicio
- d) Jefe de Sector
- e) Jefe de Sección
- f) Jefe de División.

**ARTICULO 121: Bonificación por Responsabilidad Funcional por Conducción (RFC)**

El trabajador que ocupe un Cargo de Conducción percibirá esta Bonificación Remunerativa Bonificable por zona.

Dicha Bonificación se calculará sobre el salario básico del Nivel 5 del Agrupamiento Profesional, conforme los porcentajes graficados y expuestos a continuación:

| CARGO                | BONIFICACION        |
|----------------------|---------------------|
| GERENTE              | 63 % del básico PF5 |
| JEFE DE DEPARTAMENTO |                     |
| Nivel Central        | 38% del básico PF5  |
| VIII                 | 75% del básico PF5  |
| VI                   | 63% del básico PF5  |
| JEFE DE SERVICIO     |                     |
| VIII                 | 63% del básico PF5  |
| VI                   | 50% del básico PF5  |
| IV                   | 38% del básico PF5  |
| JEFE DE SECTOR       |                     |

SALA DE COMISIONES  
 DESPACHO DE LA COMISION DE TRABAJO

FOJA 33 DE 41

FECHA 16-5-18

*[Handwritten Signature]*  
 ROSA NUNYA FUENTES  
 Subdirectora  
 J.C. Dirección de Sala Comisiones  
 H. Legislatura del Neuquén





**Artículo 123º: Adicional Guardias Activas –Médicos**

Se crea un adicional fijo Remunerativo y Bonificable, por rango de cantidad de guardias Activas realizadas por Profesionales Médicos.

*Fórmula = Básico PFS \* % Relación*

| Rango    | % Relación Básico PFS |
|----------|-----------------------|
| > 0-3    | 8,5759%               |
| > 3-6,5  | 11,4346%              |
| > 6,5-15 | 14,2932%              |



SALA DE COMISIONES  
 DEPENDENCIA DE LA SECRETARIA DE LEGISLACION

FOR: 34 FECHA: 41

FECHA: 16-5-18 FIRMA:

IRMA NUVIA FUENTES  
 Subdirectora  
 A/C Dirección de Sala Comisiones  
 H. Legislatura del Neuquén



TITULO IV

DISPOSICIONES TRANSITORIAS

ARTICULO 124: Integración de la Comisión Conciliadora en Conflictos Laborales

En cumplimiento de lo dispuesto en el artículo 16° de la Ley Provincial N° 1974 y a los efectos de la integración de la Comisión Conciliadora en Conflictos Laborales, las Partes se comprometen a designar y notificar fehacientemente a la Subsecretaría de Trabajo sus respectivos Miembros Titulares y Suplentes en un plazo de quince (15) días corridos contados a partir de la firma del presente. Los designados tendrán mandato a partir de la homologación del presente C.C.T. y hasta tanto se decidan sus reemplazos. En estos casos, deberá comunicarse fehacientemente a la Subsecretaría de Trabajo y a la otra Parte, mediante nota suscripta por el SPPS ó el "Secretario General del Sindicato" según corresponda.

Cada artículo que se copia así como todo el acta, CONSITE. Por suscribir en copia a la Subsecretaría de Trabajo



DISPOSICIONES ESPECIALES.

Clausulas Especiales: Son aquellas que tienen vocación de permanencia y que regulan aspectos específicos del presente Convenio Colectivo de Trabajo.

Artículo 125: Derechos Gremiales.

En el marco de la Ley Nacional N° 23.551 (Régimen de Asociaciones Sindicales), sus modificatorias y normas concordantes, el "SPPS" reconoce los siguientes derechos gremiales:

Artículo 126: Cuota Sindical.

El "SPPS" descontará mensualmente la cuota sindical correspondiente, a los trabajadores afiliados que le indiquen las autoridades de los sindicatos y depositará los importes totales recaudados para cada uno de ellos en la cuenta de los mismos.

Artículo 127: Publicidad Gremial.

El "SPPS" facilitará al gremio la difusión y publicidad de la información generada por el mismo. A tal efecto colocará en espacios visibles de circulación del personal, vitrinas de uso exclusivo de los Sindicatos.

La utilización de las vitrinas se ajustará a los aspectos formales que convengan entre el SPPS y los representantes gremiales.

Cada artículo que se copia así como todo el acta, CONSITE. Por suscribir en copia a la Subsecretaría de Trabajo

*[Handwritten signature]*  
Filippone

*[Handwritten signature]*  
ATE

*[Handwritten signature]*  
ATE

*[Handwritten signature]*  
ATE

*[Handwritten signature]*  
UPCN

*[Handwritten signature]*  
ATE

*[Handwritten signature]*  
UPCN

**Artículo 128: Licencia Gremial.**

El trabajador que fuera electo o designado para desempeñar un cargo de conducción en una entidad gremial reconocida por la Autoridad de Trabajo, tendrá derecho a gozar de la licencia establecida en el Título II, en los términos y con los alcances allí previstos.

**Artículo 129: Reconocimiento de Delegados Gremiales. Permisos Gremiales.**

El "SPPS" instrumentará permisos especiales a favor de los trabajadores que fueran designados como miembros de las comisiones establecidas en el Convenio Colectivo de Trabajo a fin de garantizar el cumplimiento efectivo de las tareas encomendadas, conforme se reglamenten oportunamente.

**Artículo 130: Espacio Físico.**

El "SPPS" dispondrá para uso del Sindicato que posea mayor representatividad en la misma, una oficina funcional (no podrá ser inferior a 12 m2), adecuada y segura con espacio y medios adecuados (mobiliario, conectividad telefónica, internet y programas informáticos afines SPPS) que el último utilizará para el desarrollo de su gestión relacionada con la representación de los trabajadores del "SPPS". El espacio se ubicará en el edificio sede central.

**Artículo 131: Incorporar lo del RAPE: Consideraciones Generales, Plazo y Contenidos**

El proyecto del Régimen de Ascensos y Crecimiento Horizontal deberá estar elaborado en un plazo que no supere los ciento ochenta (180) días corridos desde la entrada en vigencia del presente Convenio Este Régimen tendrá el formato de un reglamento destinado a normar los ingresos, ascensos verticales y las crecimientos horizontales dentro del Escalafón Único, Funcional y Móvil desarrollado en el Título III de este Convenio Colectivo de Trabajo.

**Artículo 132: Encuadramiento Inicial**

El encuadramiento inicial del personal del SPPS comprende su ubicación en la grilla del Escalafón Funcional y Móvil.

Pautas para el encuadramiento inicial:

- Se tomará como base la función que desarrolla el trabajador, idoneidad, empirismo, formación académica y la antigüedad en el SPPS, al momento de la entrada en vigencia del Convenio Colectivo de Trabajo.
- Las funciones y formación académica es a los fines de determinar el Agrupamiento.
- La antigüedad a efectos de determinar el Nivel en cada Agrupamiento, de acuerdo al siguiente detalle:

SALA DE COMISIONES  
DESPACHO DE COMISIONES  
FOJA 35  
FECHA: 16-5-18

67

IFEMA NUVIA FUENTES  
Subdirectora  
A/C Dirección de Sala Comisiones  
H. Legislatura del Neuquén



| Titulo                               | Antigüedad en años en el sistema de Salud |       |        |        |        |        |
|--------------------------------------|---|-------|--------|--------|--------|--------|
|                                      | 0-5                                       | >5-10 | >10-15 | >15-20 | >20-25 | >25-30 |
| Sin Título                           | 1   | 1     | 2      | 3      | 4      |        |
| Certificados Estudios Post Primarios | 1   | 1     | 2      | 3      | 4      |        |
| Ciclo Básico Secundario              | 1   | 1     | 2      | 3      | 4      | 5      |
| Secundario                           | 1   | 1     | 2      | 3      | 4      | 5      |
| Secundario Técnico                   | 1   | 1     | 2      | 3      | 4      | 5      |
| Tecnicatura                          | 1   | 2     | 3      | 4      | 4      | 5      |
| Universitario menor a 5 años         | 1   | 2     | 3      | 4      | 4      | 5      |
| Universitario mayor a 5 años         | 1   | 2     | 3      | 4      | 4      | 5      |
| Posgrado/Especialización             | 1   | 2     | 3      | 4      | 4      | 5      |
| Magister y Doctorados                | 1   | 2     | 3      | 4      | 4      | 5      |

CERTIFICADO que es copia fiel  
 que dio origen al presente  
 documento en su forma  
 original y en su contenido.  
 DA MAESTRO VIALI  
 DIRECTOR GENERAL DE SALUD



**Artículo 133: Procedimiento**

Para este encuadramiento rigen todos los procedimientos y pautas establecidos en el Título III y los que a continuación se detallan:

Dentro de los treinta (30) días hábiles de la publicación de la ley que apruebe el presente Convenio Colectivo de Trabajo, el SPPS presentará a la Comisión de Interpretación y Autocomposición Paritaria (C.I.A.P) el encuadramiento inicial de todo el personal convenionado.

Recibido el encuadramiento dentro de los treinta (30) días hábiles posteriores, procederá a su evaluación de conformidad con lo establecido en el Título IV, solicitando al SPPS las ampliaciones o aclaraciones que estime convenientes.

Cuando se analice el encuadramiento de los integrantes de la C.I.A.P. estos deberán ser reemplazados solo en esa circunstancia por su suplente, a fin de mantener la objetividad de su encuadramiento y mantener el derecho a la impugnación previsto en la presente clausula.

Cumplido el plazo de evaluación del encuadramiento inicial, la C.I.A.P. procederá a efectuar las notificaciones a los empleados dentro de los treinta (30) días hábiles posteriores, quienes podrán impugnar la ubicación asignada (agrupamiento/nivel) dentro de los quince (15) días hábiles contados a partir de su notificación. La C.I.A.P. en un plazo de noventa (90) días hábiles deberá emitir y comunicar al impugnante su dictamen final.

Vencido este último plazo la C.I.A.P. elevará al SPPS el encuadramiento inicial para su aprobación final.

Sin perjuicio de la vía de impugnación mencionada precedentemente el trabajador que se considere afectado podrá recurrir la decisión por la vía administrativa y/o judicial correspondiente.

*[Handwritten signature]*  
 DIRECTOR GENERAL DE SALUD

*[Handwritten signature]*

*[Handwritten signature]*  
 F. Filippini

*[Handwritten signature]*  
 J. P. ...

*[Handwritten signature]*  
 R. ...  
 ATE

*[Handwritten signature]*  
 ATE

*[Handwritten signature]*  
 J. P. ...

*[Handwritten signature]*  
 ATE

*[Handwritten notes]*  
 17/11/2012

**Artículo 134: Clausula Especial**

Los trabajadores que al momento del Encasillamiento Inicial no cuente con el título secundario exigido para los Agrupamiento Operativo, Administrativo y Asistentes de la Salud quedarán exentos de tal requisito de formación.

En idéntico sentido se aplicará para el caso de Concursos de Ascensos que se den dentro de esos Agrupamientos.

**Artículo 135: Derecho de Uso Convenio**

El SPPS retendrá en concepto de derecho de uso de convenio el 2,2 % de la remuneración bruta de cada trabajador comprendido en el presente Convenio Colectivo de Trabajo. La suma total resultante se repartirá entre los sindicatos signatarios del presente Convenio Colectivo de Trabajo en forma proporcional a la cantidad de afiliados a cada uno de ellos.

La presente contribución regirá a partir de la primera liquidación de los salarios establecidos en el presente CCT.

Los pagos de cada mes deberán abonarse hasta el día 15 del mes siguiente. La mora en el pago se producirá automáticamente, utilizándose para el cobro judicial las mismas normas y procedimientos que rigen para el cobro de los aportes y contribuciones de la ley 23.660.

Quedan exceptuados de esta retención todos los trabajadores afiliados a algunos de los sindicatos con ámbito de representación en el SPPS con personería gremial que al momento de entrar en vigencia este CCT gozan del derecho de retención de la cuota sindical sobre los salarios de sus afiliados, conforme la ley 24.642.

Las entidades sindicales que actualmente gozan del descuento de la cuota sindical por recibo de haberes, tendrán un plazo de tres (3) meses a partir de la entrada en vigencia de este CCT, para acreditar la correspondiente "Personería Gremial" ante la dirección de RRHH. Transcurrido el plazo sin que se dé cumplimiento con dicho requisito, sus afiliados perderán el derecho a ser exceptuados de la presente retención.

**Artículo 136: Personal en Cargos excluidos del C.C.T.**

Los trabajadores pertenecientes a la planta del SPPS que ocupen alguno de los cargos excluidos de este CCT, fuera del mismo, durante el período de su gestión no estarán alcanzados por las Disposiciones del presente, excepto en lo previsto en el párrafo siguiente:

A los efectos del pago de la Bonificación por Antigüedad y Promoción Horizontal una vez que el empleado finalice su gestión en los Cargos excluidos de este C.C.T. y regrese al SPPS, se le acumularán los porcentajes correspondientes a los años afectados a esa gestión.

SALA DE COMISIONES  
DESPACHO NÚMERO 41

FOJA 36

FECHA: 16-5-18 FIRMA:

IFEMA NUJUA FUENTES  
Subdirectora  
A/C Dirección de Sala Comisiones  
II Legislatura del Neuquén



Handwritten number 1117

**Artículo 137: Compensación Especial**

En todos los casos, cualquiera fuera el encuadramiento asignado y la antigüedad reconocida, el SPPS asegurará la remuneración mensual que el empleado percibía con anterioridad a la entrada en vigencia del presente C.C.T.

Las remuneraciones a comparar serán los importes brutos mensuales pre -Convenio y los importes brutos post - Convenio en las categorías de revista del trabajador (puesto base), excluyéndose asignaciones políticas.

De producirse una diferencia negativa al efectuarse dicha comparación, se procederá de la siguiente manera:

Se abonará al empleado en concepto de Complemento Garantizado, con carácter bonificable y remunerativo, la suma que posibilite lo señalado en el primer punto, el cual deberá ser absorbido por futuros aumentos y/o por bonificaciones asignadas con posterioridad al encuadramiento inicial.

**Artículo 138: Retribución Anual por Licencia Ordinaria.**

Este beneficio comenzará a regir a partir de la Licencia generada desde la entrada en vigencia del presente C.C.T.

**Artículo 139: Cronograma de Concursos para Cargos de Conducción.**

Se establece un plazo máximo de veinticuatro (24) meses para la realización del cronograma de concurso para los cargos de conducción. Dicho plazo se computará a partir de la vigencia del presente C.C.T.

**Artículo 140: Pago de bonificación por Responsabilidad de Cargo de Conducción.**

El personal que sea designado para ocupar cargos de conducción convencionado hasta tanto se haga el concurso correspondiente, percibirá la Bonificación por Responsabilidad de Cargo de Conducción, de acuerdo la estructura que fije el Poder Ejecutivo.

**Artículo 141: Encasillamiento inicial - Casos especiales**

El personal que se encuentre prestando funciones en el SPPS al momento de la firma del presente CCT, será encasillado conjuntamente con el resto del personal.

El personal que actualmente reviste en calidad de mensualizado por necesidad adquirirán la estabilidad laboral y será encasillado conjuntamente con todo el personal.

El personal mensualizado por causa, que se encuentre prestando funciones hace un año en el SPPS a la fecha de la firma del presente CCT, adquirirá la estabilidad laboral y será encasillado en el encuadre inicial. Al personal mensualizado con causa, al momento de retornar el titular del cargo, podrá

Vertical text: Este artículo tiene su copia firmada que luce en el nro. CONSITE.



Handwritten signature and stamp on the left side.

Handwritten signature on the right side.

Handwritten signature on the right side.

Handwritten signatures and stamps at the bottom left.

Handwritten signatures and stamps in the bottom center, including 'Filipponi' and 'ATEC'.

Handwritten signature and stamp in the bottom center.

Handwritten signatures and stamps at the bottom right, including 'UACN'.



reeducarse sus funciones y/o lugar de prestación de servicios a fin de garantizarle al trabajador su puesto laboral.

El personal mensualizado con causa que no cumpla con la antigüedad de un año, tendrá prioridad en el ingreso al momento de producirse una vacante.

**Artículo 142: Cargos de Conducción exceptuados**

Quedaran excluidos del Convenio Colectivo de Trabajo los siguientes cargos de conducción: Administrador, Jefe de Zona, Director, Jefe de Centro de Salud, Coordinador zona sanitaria, subdirector, coordinador, responsable de programas, Director asociado.

El PEP determinara la Bonificación que les corresponda de acuerdo al grado de responsabilidad de los mismos.

**Artículo 143: Reglamentación**

El presente Convenio Colectivo será reglamentado en un plazo máximo de seis (6) meses.

**Artículo 144: Pauta Salarial**

Se establece que el incremento salarial pautaado en el mes de febrero del corriente año, conforme el promedio del IPC, es absorbido por la implementación del presente CCT.

**Artículo 145: Plantas Funcionales**

Con el objeto de garantizar el mejor servicio en el SPPS y proveer mejor organización del personal de cada área, las plantas funcionales no podrán ser inferiores a la ya existente ocupada a la puesta en vigencia del presente Convenio Colectivo de Trabajo.

**Artículo 146: Aplicación Ley 2614/08.**

Sera de aplicación lo establecido en la Ley 2614 sus modificatorias y/o reglamentarias.

**Artículo 147:**

Se establece que la Bonificación específica de Dedicación Exclusiva en cuanto al personal de servicios de enfermería que pertenezcan a los Agrupamientos Profesional o Técnico, será aplicable únicamente en periodos que ocupen cargos de conducción. La permanencia en el régimen poseerá carácter transitorio y cesara automáticamente con la baja del puesto de conducción.

El rendimiento óptimo se abonara a partir de su reglamentación.

SALA DE COMISIONES  
DEPARTAMENTO DE PROYECTOS

FCM: 37 / 41

FECHA: 16-5-18 FIRMA:

IFEMA NOBIA FUENTES  
Subdirectora  
AJC Dirección de Sala Comisiones  
H. Legislatura del Neuquén





**ANEXO I**

Las presentes funciones se indican a título enunciativo.

| AGRUPAMIENTO | CODIGO FUNCION | FUNCION DEL PUESTO   | REQUISITO MINIMO DE TITULO  |
|--------------|----------------|--|---|
| PROFESIONAL  | DRP            | DIRECCION PROVINCIAL DE NIVEL CENTRAL                              | TITULO DEL PUESTO DE BASES  |
| PUESTO BASE  | DGR            | DIRECTOR GENERAL DE NIVEL CENTRAL                                  | TITULO DEL PUESTO DE BASES  |
| PUESTO BASE  | DCD            | DIRECTOR DE NIVEL CENTRAL  | TITULO DEL PUESTO DE BASES  |
| PUESTO BASE  | JCD            | JEFE DEPARTAMENTO NIVEL CENTRAL                                    | TITULO DEL PUESTO DE BASES  |
| PUESTO BASE  | JCS            | JEFE SECTOR NIVEL CENTRAL  | TITULO DEL PUESTO DE BASES  |
| PROFESIONAL  | RCP            | RESPONSABLE DE PROGRAMAS NIVEL CENTRAL                             | TITULO DEL PUESTO DE BASES  |
| PROFESIONAL  | JZJ            | JEFE DE ZONA SANITARIA   | TITULO DEL PUESTO DE BASES  |
| PROFESIONAL  | SZJ            | SUB JEFE DE ZONA   | TITULO DEL PUESTO DE BASES  |
| PUESTO BASE  | ADZ            | ADMINISTRADOR ZONAL  | TITULO DEL PUESTO DE BASES  |
| PUESTO BASE  | KZN            | COORDINADOR ZONAL NO PROFESIONAL                                   | TITULO DEL PUESTO DE BASES  |
| PROFESIONAL  | KZF            | COORDINADOR ZONAL PROFESIONAL                                      | TITULO DEL PUESTO DE BASES  |
| PROFESIONAL  | KZR            | COORDINADOR DE RESIDENCIAS   | TITULO DEL PUESTO DE BASES  |
| PROFESIONAL  | DIB            | DIRECTOR DE HOSPITAL COMPLE. VIII                                  | TITULO DEL PUESTO DE BASES  |
| PROFESIONAL  | DIA            | DIRECTOR ASOCIADO HOSPITAL COMPLEJIDAD VIII                        | TITULO DEL PUESTO DE BASES  |
| PROFESIONAL  | DIB            | DIRECTOR DE HOSPITAL DE COMPLEJIDAD VI                             | TITULO DEL PUESTO DE BASES  |
| PROFESIONAL  | DIA            | DIRECTOR DE HOSPITAL DE COMPLEJIDAD IV                             | TITULO DEL PUESTO DE BASES  |
| PROFESIONAL  | DIA            | DIRECTOR DE HOSPITAL DE COMPLEJIDAD III                            | TITULO DEL PUESTO DE BASES  |
| PUESTO BASE  | ADI            | ADMINISTRADO DE HOSPITAL   | TITULO DEL PUESTO DE BASES  |
| PUESTO BASE  | JHD            | JEFE DE DEPARTAMENTO HOSPITALARIO GERENTE HOSPITALARIO SUBDIRECTOR | TITULO DEL PUESTO DE BASES  |
| PUESTO BASE  | JHS            | JEFE DE SERVICIO HOSPITALARIOS                                     | TITULO DEL PUESTO DE BASES  |
| PUESTO BASE  | JHT            | JEFE DE SECTOR HOSPITALARIO  | TITULO DEL PUESTO DE BASES  |
| PUESTO BASE  | JHC            | JEFE DE SECCION HOSPITAL   | TITULO DEL PUESTO DE BASES  |
| PROFESIONAL  | JZC            | JEFE CENTRO DE SALUD   | TITULO DEL PUESTO DE BASES  |
| PROFESIONAL  | M10            | MEDICO   | MEDICO SIN ESPECIALIZACION  |
| PROFESIONAL  | M11            | MEDICO RESIDENTE   | PROFESIONAL SIN ESPECIALIZACION PROFESIONAL, CON ESPECIALIZACION (RESIDENTIA POS BASICAS) |
| PROFESIONAL  | M12            | MEDICO NEUROLOGO   | MEDICO CON ESPECIALIDAD EN NEUROLOGIA   |

SALA DE COMISIONES  
DEPARTAMENTO DE PROYECTO

FOJA 38 DE FOJA 41

FECHA: 16-5-18

FIRMA:   
IRMA MUVIA FUENTES  
Subdirectora  
A/C Dirección de Sala Comisiones  
H. Legislatura del Neuquén





|             |     |   |  |
|-------------|-----|---|--|
| PROFESIONAL | F1P | PSICOLOGO   | LIC EN PSICOLOGIA/ PSICOLOGO   |
| PROFESIONAL | F1U | FONOAUDILOGO                                      | LIC EN FONOAUDIOLOGIA/ FONOAUDIOLOGO   |
| PROFESIONAL | F1T | TERAPISTA OCUPACIONAL                             | LIC EN TERAPIA OCUPACIONAL   |
| PROFESIONAL | F1O | LIC EN OBSTETRICIA                                | LIC EN OBSTETRICIA   |
| PROFESIONAL | PAA | PROFESIONAL DEL AREA DE ANALISIS DE ALIMENTOS     | INGENIERO EN ALIMENTOS/ LIC EN TECNOLOGIA INDUSTRIAL DE ALIMENTOS/ LIC EN BRAMATOLOGIA/ LIC EN CIENCIAS Y TECNOLOGIA DE ALIMENTOS/ |
| PROFESIONAL | P1V | VETERINARIO                                       | MED. VETERINARIO/ VETERINARIO  |
| PROFESIONAL | PAC | PROFESIONAL AREA ADMINISTRACION- CONTABLE         | CONTADOR PUBLICO/ LIC EN ADMINISTRACION/ LIC EN ESTADISTICA/ TITULO DE GRADO A FIN   |
| PROFESIONAL | PAG | ASESOR LEGAL                                      | ABOGADO  |
| PROFESIONAL | PAQ | PROFESIONAL AREA RECURSOS FISICOS Y MEDIOAMBIENTE | ARQUITECTO/ LIC EN SANEAMIENTO AMBIENTAL/ TITULO DE GRADO AFIN   |
| PROFESIONAL | PAU | LIC. CIENCIAS COMPUTACION                         | LIC EN CIENCIAS DE LA COMPUTACION/ LIC EN SISTEMAS/ TITULO A FIN   |
| PROFESIONAL | P1I | INGENIERO   | INGENIERO CIVIL/ INGENIERO   |
| PROFESIONAL | P1S | PROFESIONAL EN CIENCIAS SOCIALES/ COMUNICACION    | SOCIOLOGOS/ ANTROPOLOGOS/ LIC EN CIENCIAS DE LA COMUNICACION/ LIC EN CIENCIAS DE LA EDUCACION/ TITULO GRADO A FIN                  |
| TECNICO     | E2T | ENFERMERO   | ENFERMERO  |
| TECNICO     | T4A | TECNICO EN ANATOMIA PATOLOGICA                    | TEC EN ANATOMIA PATOLOGICA   |
| TECNICO     | T4B | TECNICO EN SANEAMIENTO AMBIENTAL                  | TECNICO EN SANEAMIENTO AMBIENTAL   |
| TECNICO     | T4C | TECNICO EN BRAMATOLOGIA                           | TECNICO EN BRAMATOLOGIA  |
| TECNICO     | T4E | TEC. ELECTRONICO/ MANTENIMIENTO                   | TEC. ELECTRONICO/ TECNICO ELECTROMECANICO/ MAESTRO MAYO DE OBRAS   |
| TECNICO     | T4G | TECNICO EN SEGURIDAD E HIGIENE DEL TRABAJO        | TECNICO EN SEGURIDAD E HIGIENE DEL TRABAJO   |
| TECNICO     | T4H | TECNICO HEMOTERAPISTA                             | TECNICO EN HEMOTERAPIA   |
| TECNICO     | T4I | INSTRUMENTISTA                                    | TECNICO EN INSTRUMENTACION QUIRURGICA/ INSTRUMENTISTA/ INSTRUMENTADOR QUIRURGICO   |
| TECNICO     | T4K | TECNICO EN PRACTICAS CARDIOLÓGICAS                | TECNICO EN CARDIOLOGIA/ TECNICO EN PRACTICAS CARDIOLÓGICAS   |
| TECNICO     | T4L | TECNICO LABORATORISTA                             | TECNICO EN LABORATORIO/ TECNICO Q  |
| TECNICO     | T4M | TECNICO HEMATOLOGO                                | TECNICO EN HEMATOLOGIA   |
| TECNICO     | T4O | OBSTETRICA  | OBSTETRICA   |
| TECNICO     | T4P | TECNICO HISTOTECNICA                              | TECNICO EN HISTOTECNICA/ TECNICO EN ANATOMIA PATOLOGICA/ TECNICO EN CITOLOGIA  |
| TECNICO     | T4R | TECNICO EN IMÁGENES                               | TECNICO EN RADIOLOGIA/ LIC EN BIOMAGENS  |
| TECNICO     | T4J | TECNICO RADIOTERAPIA                              | TECNICO EN RADIOTERAPIA/ LIC EN BIOMAGENS/ TECNICO EN RADIOLOGIA   |
| TECNICO     | T4T | TECNICO EN CITOLOGIA (CITOTECNICO)                | TECNICO EN CITOLOGIA/ CITOTECNICO  |
| TECNICO     | T4W | TECNICO EN TOMOGRAFIAS COMPUTADAS                 | COMPUTADA/ LIC EN BIOMAGENS/ TECNICO EN RADIOLOGIA   |
| TECNICO     | T4Y | TECNICO EN HEMODIALISIS                           | TECNICO EN HEMODIALISIS  |
| TECNICO     | T4Z | TECNICO EN ESTERILIZACION                         | TECNICO EN ESTERILIZACION  |
| TECNICO     | TAA | TECNICO ADMINISTRATIVO                            | TECNICO EN ADMINISTRACION DE EMPRESAS/ TECNICO EN ADMINISTRACION PUBLICA   |
| TECNICO     | TAD | TECNICO EN ESTADISTICAS                           | TECNICO EN ESTADISTICAS  |
| TECNICO     | TAU | TECNICO PROGRAMADOR DE INFORMATICA                | PROGRAMADOR EN INFORMATICA/ ANALISTA DE SISTEMAS   |

SALA DE COMISIONES  
DELEGACION DE LA COMISION DE LEGISLACION

75

FOY: 39 DE FOLIO 41

FECHA: 16-5-18

IPMÁ NUVA FUENTES  
Subdirectora  
A/C. Dirección de Sala Comisiones  
H. Legislatura del Neuquén



CLASIFICADO POR OS CONIA 2018  
QUE TIENE EN SU COMPLETO  
CON ANEXO AL ANEXO  
COMPLEMENTO DE ANEXO



| TECNICO   | TIG | MASTRA JARDINERA                        | MAESTRA JARDINERA PROFESORA DE JARDINES MATENALES   |
|-----------|-----|---|---|
| TECNICO   | ICC | CHIEF                                   | CHIEF TECNICO SUPERIOR EN COCINA  |
| TECNICO   | TRH | TECNICO EN RECURSOS HUMANOS             | TECNICO EN RECURSOS HUMANOS   |
| AUXILIAR  | AAA | ADMINISTRATIVO                          | SECUNDARIO COMPLETO MAS CURSO   |
| AUXILIAR  | ESX | AUXILIA EN ENFERMERIA                   | CICLO BASICO MAS CURSO AUXILIAR ENFERMERIA/ SECUNDARIO COMPLETO MAS CURSO AUXILIAR ENFERMERIA |
| AUXILIAR  | XHI | ADMINISTRATIVO DE CONTROL DE SERVICIOS  | SECUNDARIO COMPLETO   |
| AUXILIAR  | XSA | AUXILIAR DE ANATOMIA PATOLOGICA/ MORFOL | SECUNDARIO COMPLETO   |
| AUXILIAR  | XSH | AGENTE DE SANEAMIENTO AMBIENTAL         | SECUNDARIO COMPLETO   |
| AUXILIAR  | XSD | AUXILIAR DE GIMNASIO                    | SECUNDARIO COMPLETO   |
| AUXILIAR  | XSE | AUXILIAR EN ELECTROENCEFALOGRAMA        | SECUNDARIO COMPLETO   |
| AUXILIAR  | XSF | AUXILIAR DE FARMACIA                    | SECUNDARIO COMPLETO   |
| AUXILIAR  | XSH | AUXILIAR DE HEMOTERAPIA                 | SECUNDARIO COMPLETO MAS CURSO   |
| AUXILIAR  | XSI | ASISTENTE DENTAL                        | SECUNDARIO COMPLETO   |
| AUXILIAR  | XSK | AUXILIAR EN ELECTROCARDIOGRAMA          | SECUNDARIO COMPLETO MAS CURSO   |
| AUXILIAR  | XSI | AUXILIAR DE LABORATORIO                 | SECUNDARIO COMPLETO   |
| AUXILIAR  | XSM | PREPARADOR DE MATERIALES                | SECUNDARIO COMPLETO   |
| AUXILIAR  | XSO | AUXILIAR EN NEUMONIOLOGIA               | SECUNDARIO COMPLETO   |
| AUXILIAR  | XSP | AUXILIAR DE HISTOLOGIA                  | SECUNDARIO COMPLETO   |
| AUXILIAR  | XSR | AUXILIAR DE RADIOLOGIA                  | SECUNDARIO COMPLETO   |
| AUXILIAR  | XSS | AGENTE SANITARIO                        | SECUNDARIO COMPLETO   |
| AUXILIAR  | XST | AUXILIAR DE CIROLOGIA                   | SECUNDARIO COMPLETO MAS CURSO   |
| AUXILIAR  | XAA | AUXILIAR ADMINISTRATIVO                 | SECUNDARIO COMPLETO   |
| AUXILIAR  | XAV | AUXILIAR DE ATENCION AL PUBLICO         | SECUNDARIO COMPLETO   |
| AUXILIAR  | XAD | AUXILIAR DE ESTADISTICAS                | SECUNDARIO COMPLETO   |
| AUXILIAR  | XAN | AUXILIAR DE MEDICINA NUCLEAR            | SECUNDARIO COMPLETO   |
| AUXILIAR  | XAP | AUXILIAR DE DEPOSITO                    | SECUNDARIO COMPLETO   |
| AUXILIAR  | XAS | SECRETARIA                              | SECUNDARIO COMPLETO   |
| AUXILIAR  | XAH | AUXILIAR EN COMPUTACION                 | SECUNDARIO COMPLETO   |
| AUXILIAR  | XCC | COCINERO                                | SECUNDARIO COMPLETO MAS CURSO   |
| AUXILIAR  | XHI | CHOFER DE AMBULANCIA                    | SECUNDARIO COMPLETO MAS CAPACITACION  |
| AUXILIAR  | XHM | MECANICO MANTENIMIENTO AUTOMOTORES      | SECUNDARIO COMPLETO   |
| AUXILIAR  | XIF | TELEFONISTA/ RADIOOPERADOR              | SECUNDARIO COMPLETO   |
| AUXILIAR  | XMI | CAMILLERO                               | SECUNDARIO COMPLETO   |
| AUXILIAR  | XTD | AUXILIAR DE ELECTROMEDICINA             | SECUNDARIO COMPLETO   |
| AUXILIAR  | XZI | INTERPRETE                              | SECUNDARIO COMPLETO   |
| AUXILIAR  | XTY | AUXILIAR MANTENIMIENTO                  | SECUNDARIO COMPLETO   |
| AUXILIAR  | XCN | ECONOMO                                 | SECUNDARIO COMPLETO   |
| AUXILIAR  | XGI | AUXILIAR DE JARDINES MATENALES          | SECUNDARIO COMPLETO MAS CAPACITACION  |
| OPERATIVO | YAP | AYUDANTE DE DEPOSITO                    | SECUNDARIO COMPLETO CICLO BASICO/ POS PRIMARIO  |
| OPERATIVO | YCA | AYUDANTE LACTARIO                       | SECUNDARIO COMPLETO CICLO BASICO/ POS PRIMARIO  |
| OPERATIVO | YCB | BUFFETERO                               | SECUNDARIO COMPLETO CICLO BASICO/ POS PRIMARIO  |
| OPERATIVO | YCC | AYUDANTE DE COCINA                      | SECUNDARIO COMPLETO CICLO BASICO/ POS PRIMARIO  |
| OPERATIVO | YHI | CHOFER                                  | SECUNDARIO COMPLETO CICLO BASICO/ POS PRIMARIO  |
| OPERATIVO | YJR | RECEPCIONISTA/ SECRETARIA DE SALA       | SECUNDARIO COMPLETO CICLO BASICO/ POS PRIMARIO  |
| OPERATIVO | YMM | MUCAMA                                  | SECUNDARIO COMPLETO CICLO BASICO/ POS PRIMARIO  |

*[Handwritten signatures and notes]*

76  
*[Handwritten signatures and notes]*

*[Handwritten signatures and notes]*



|             |     |  |  |
|-------------|-----|--|--|
| OPERATIVO   | YMZ | ORDENANZA                              | SECUNDARIO COMPLETO CICLO BASICO POS PRIMARIO  |
| OPERATIVO   | YPI | CHOFER POLIVALENTE                     | SECUNDARIO COMPLETO CICLO BASICO POS PRIMARIO  |
| OPERATIVO   | YPM | POLIVALENTE MANTENIMIENTO              | SECUNDARIO COMPLETO CICLO BASICO POS PRIMARIO  |
| OPERATIVO   | YPS | MAESTRANZA                             | SECUNDARIO COMPLETO CICLO BASICO POS PRIMARIO  |
| OPERATIVO   | YRK | COSTURERA-ROPERIA                      | SECUNDARIO COMPLETO CICLO BASICO POS PRIMARIO  |
| OPERATIVO   | YRL | LAVANDERA                              | SECUNDARIO COMPLETO CICLO BASICO POS PRIMARIO  |
| OPERATIVO   | YPP | POLIVALENTE HOSPITALARIO               | SECUNDARIO COMPLETO CICLO BASICO POS PRIMARIO  |
| PROFESIONAL | M9X | MEDICO ESPECIALISTA EN TOXICOLOGIA     | MEDICO ESPECIALISTA EN TOXICOLOGIA   |
| PROFESIONAL | M6E | MEDICO EMERGENCIOLOGO                  | MEDICO ESPECIALISTA EN EMERGENCIOLOGIA   |
| TECNICO     | EAF | TECNICO EN ACOMPAÑAMIENTO TERAPEUTICO  | TECNICO EN ACOMPAÑAMIENTO TERAPEUTICO TITULO A FIN   |
| AUXILIAR    | AAJ | AUXILIAR ACOMPAÑAMIENTO TERAPEUTICO    | SECUNDARIO COMPLETO MAS CAPACITACION AFIN  |
| TECNICO     | TCM | TECNICO EN CIENCIAS DE LA COMUNICACION | TECNICO EN COMUNICACION/ ANALISTA UNIVERSITARIO EN COMUNICACION AUDIOVISUAL/ DIRECCION CINEMATOGRAFICA/ TECNICO FOTOGRAFIA PERIODISTICA Y PUBLICITARIA/ TECNICO SUPERIOR EN IMAGEN FOTOGRAFICA O FOTOGRAFIA PROFESIONAL/ PRODUCCION Y DIRECCION PARA RADIO Y TV/ TECNICO EN TELEVISION/ DISEÑADOR GRAFICO/ DISEÑADOR EDITORIAL/ DISEÑADOR DE IMAGEN EMPRESARIAL/ DISEÑADOR DE INFORMACION/ TECNICO UNIVERSITARIO EN DISEÑO DE IMAGEN Y SONIDO/ DISEÑADOR DE IMAGEN Y SONIDO/ DISEÑADOR MULTIMEDIA/ TECNICO EN DESARROLLO DE SITIOS WEB/ COMUNICADOR WEB/ TECNICO EN DISEÑO DIGITAL/ ANALISTA UNIVERSITARIO EN COMUNICACION PUBLICITARIA/ LICENCIADO EN PUBLICIDAD/ TECNICO CREATIVO/ DIRECCION DE ARTE, CINE Y TV/ TECNICO EN COMUNICACION EMPRESARIAL/ TECNICO SUPERIOR EN PERIODISMO/ TECNICO SUPERIOR O ANALISTA EN MARKETING Y PUBLICIDAD/ TECNICO EN DISEÑO GRAFICO/ TECNICO EN DISEÑO INDUSTRIAL/ TECNICO EN PUBLICIDAD/ TECNICO SUPERIOR EN PUBLICIDAD Y COMUNICACION ESTRATEGICA/ COORDINADOR NACIONAL/ TITULO A FIN |
| PROFESIONAL |     | MEDICO DE FAMILIA                      |  |
| PROFESIONAL |     | MEDICO ANGIOLOGO                       |  |
| PROFESIONAL |     | MEDICO FARMACOLOGO                     |  |
| PROFESIONAL |     | MEDICO GERIATICO                       |  |
| PROFESIONAL |     | MEDICO NUTRICIONISTA                   |  |
| PROFESIONAL |     | MEDICO REUMATOLOGO                     |  |
| PROFESIONAL |     | MEDICO CIRUJANO CARDIOVASCULAR         |  |
| PROFESIONAL |     | MEDICO DE CABEZA Y CUELLO              |  |
| PROFESIONAL |     | MEDICO CIRUJANO DE TORAX               |  |
| PROFESIONAL |     | MEDICO CIRUJANO VASCULAR               |  |
| PROFESIONAL |     | MEDICO COLOPROCTOLOGO                  |  |
| PROFESIONAL |     | MEDICO OBSTETICO                       |  |

SAIA DE COMISIONES  
DEBATE Y VOTACION PREVIO

FOLIO 40 - PAGINA 41

FECHA: 16-5-18

FIRMA: *[Signature]*  
 IPMA JULIA FUENTES  
 Subdirectora  
 A/C Dirección de Sala Comisiones  
 H. Legislatura del Neuquén

40



Se certifica que se copia así  
que uno con el CONISTE.  
EN MANEJO ORDENADO  
AUTENTICADO POR EL MINISTERIO  
DE SALUD PUBLICA



|             |   |
|-------------|---|
| PROFESIONAL | MEDICO INMUNOLOGO-MATOLOGO                                    |
| PROFESIONAL | MEDICO DEPOSTOLOGO  |
| PROFESIONAL | MEDICO FISIOL   |
| PROFESIONAL | MEDICO NUCLEAR  |
| PROFESIONAL | MEDICO ELECTRO FISILOGO CARDIOCO                              |
| PROFESIONAL | MEDICO HEPATOLOGO   |
| PROFESIONAL | MEDICO PALIATIVO  |
| PROFESIONAL | MEDICO CIRUJANO ONCOLOGICO                                    |
| PROFESIONAL | MEDICO EN SALUD PUBLICA                                       |
| PROFESIONAL | MEDICO EN QUIRUBADOS  |
| PROFESIONAL | MEDICO MASTOLOGO  |
| PROFESIONAL | MEDICO ENDOCRINOLOGO INFANTE                                  |
| PROFESIONAL | MEDICO GASTROENTEROLOGO INFANTE                               |
| PROFESIONAL | MEDICO INFECTOLOGO INFANTE                                    |
| PROFESIONAL | MEDICO NEFROLOGO INFANTE                                      |
| PROFESIONAL | MEDICO REUMATOLOGO INFANTE                                    |
| PROFESIONAL | MEDICO ORTOPEDICO Y TRAUMATOLOGO INFANTE                      |
| PROFESIONAL | MEDICO NEFROLOGO INFANTE                                      |
| PROFESIONAL | MEDICO ALERGISTA E INMUNOLOGO INFANTE                         |
| PROFESIONAL | MEDICO CIRUJANO CARDIOVASCULAR INFANTE                        |
| PROFESIONAL | MEDICO EMATOLOGO ONCOLOGO INFANTE                             |
| PROFESIONAL | MEDICO DERMATOLOGO INFANTE                                    |
| PROFESIONAL | MEDICO PSQUIATRA INFANTE JUVENIL                              |
| PROFESIONAL | OD ESPECIALISTA EN ANATOMIA PATOLOGICA BUCOMAXILODONAL        |
| PROFESIONAL | OD ESPECIALISTA EN CIRUJIA Y TRAUMATOLOGIA BUCALOMAXILODONAL  |
| PROFESIONAL | OD ESPECIALISTA EN ENDODONCIA                                 |
| PROFESIONAL | OD ESPECIALISTA EN PERIODONCIA                                |
| PROFESIONAL | OD ESPECIALISTA EN ODONTOLOGIA INFANTIL                       |
| PROFESIONAL | OD ESPECIALISTA EN ORTODONCIA Y ORTOFEDIA MAXILAR             |
| PROFESIONAL | OD ESPECIALISTA EN DIAGNOSTICO POR IMAGENES BUCOMAXILODONAL   |
| PROFESIONAL | OD ESPECIALISTA EN ODONTOLOGIA LEGAL                          |
| PROFESIONAL | OD ESPECIALISTA EN CLINICA FSIOMATOLOGICA                     |
| PROFESIONAL | OD ESPECIALISTA EN PROTESIS DENTOBUCOMAXILAR                  |
| PROFESIONAL | LIC EN ENFERMERIA ESPECIALISTA EN LABORAL                     |
| PROFESIONAL | LIC EN ENFERMERIA ESPECIALISTA EN ENFERMERIA COMUNITARIA      |
| PROFESIONAL | LIC EN QUIMICA  |
| PROFESIONAL | SOCIOLOGO   |
| PROFESIONAL | ANTROPOLOGO   |
| PROFESIONAL | LICENCIADO EN INSTRUMENTACION QUIRURGICA                      |
| PROFESIONAL | LICENCIADO EN RADIOLOGIA (LIC EN PRODUCCION DE RADIOIMAGENES) |
| PROFESIONAL | LICENCIADO EN ORFESIS Y PROTESIS                              |
| PROFESIONAL | LICENCIADO EN ADMINISTRACION                                  |
| PROFESIONAL | LICENCIADO EN RECURSOS HUMANOS                                |
| PROFESIONAL | LICENCIADO EN SEGURIDAD E HIGIENE                             |
| PROFESIONAL | PSICOPEDAGOGO Y/O LIC EN PSICOPEDAGOGIA                       |

*Alvarez*

*[Handwritten signature]*

*[Handwritten signatures and notes: Filippini, 78, ATE, etc.]*



|             |   |
|-------------|---|
| PROFESIONAL | MUSICOTERAPISTA Y/O LIC. EN MUSICOTERAPIA |
|             | ADYUDANTE DE ANESTESI                     |
|             | PODILOGIA                                 |
|             | TECNICO EN FARMACIA                       |
|             | TECNICO EN ASISTENTE DENTAL               |
|             | TECNICO EN MANTENIMIENTO                  |
|             | TECNICO EN ESPIROMETRIA                   |
|             | PSICOMOTRICISTA                           |
|             | ELECTROMEDICINA                           |

SALA DE COMISIONES  
DESPACHO DEL LEGISLADOR PROYECTO

79

FOJA 41 DE FOJA 41

FECHA: 16-5-18 FIRMA

*[Signature]*  
**ISMA NUVA FUENTES**  
 Subdirectora  
 A/C Dirección de Sala Comisiones  
 H. Legislatura del Neuquén



